



**Kementerian
Perindustrian**
REPUBLIK INDONESIA



BSPJI Palembang

Laporan PP 39 Triwulan III Tahun 2022

Balai Standardisasi dan
Pelayanan Jasa Industri
Palembang

KATA PENGANTAR

Sebagai salah satu upaya dalam menciptakan tata kelola pemerintahan yang baik dan benar, maka perlu dilakukan penyusunan Laporan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan sesuai dengan PP no 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan.

Laporan PP 39 Triwulan III Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Palembang (BSPJI Palembang) Tahun 2022 merupakan penjabaran lebih lanjut pelaksanaan dari Rencana Kinerja Tahun 2022 yang ditetapkan dalam suatu dokumen Perjanjian Kinerja (PERJAKIN) antara Kepala BSPJI Palembang dengan Kepala Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri sebagai Unit Eselon I Kementerian Perindustrian.

Penyusunan laporan ini sudah mengacu pada Peraturan Pemerintah No. 39 Tahun 2006, Peraturan Menteri Perindustrian No.150/M-IND/PER/12/2011 dan Peraturan Menteri PAN dan RB no. 53 Tahun 2014. Demikian Laporan PP 39 Triwulan III Tahun Anggaran 2022 ini disusun sebagai evaluasi kegiatan bagi setiap unsur di lingkungan satuan kerja BSPJI Palembang dalam melaksanakan kegiatan yang telah ditetapkan.

Palembang, Oktober 2022
Kepala BSPJI Palembang



DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR GAMBAR	iv
DAFTAR TABEL	v
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Tugas dan Fungsi Organisasi	1
1.2. Latar Belakang Kegiatan / Program	2
1.3. Struktur Organisasi	2
BAB II RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN	8
2.1. Kegiatan Tahun Anggaran 2022	8
2.2. Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja Kegiatan.....	11
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	13
3.1. Hasil yang telah dicapai dan analisa capaian kinerja.	13
3.1.1. Analisis Capaian Kinerja Berdasarkan Perjanjian Kinerja TA. 2020	13
3.1.2. Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja berdasarkan indikator pada kinerja kegiatan.	45
3.2. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan.....	47
3.2.1. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Perjanjian Kinerja (Perjakin)	47
3.2.2. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Kegiatan	47
3.3. Langkah dan Tindak Lanjut.....	48
3.3.1. Langkah dan Tindak Lanjut Perjanjian Kinerja (Perjakin)	48
3.3.2. Langkah dan Tindak Lanjut Kegiatan	48
BAB IV PENUTUP	49
LAMPIRAN	51



DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Struktur Organisasi Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Palembang	3
Gambar 2 Komposisi Pegawai BSPJI Palembang Berdasarkan Pendidikan Terakhir	5
Gambar 3 Komposisi Pegawai BSPJI Palembang Berdasarkan Status Kepegawaian.....	6
Gambar 4 Komposisi Pegawai BSPJI Palembang Berdasarkan Jabatan ..	6



DAFTAR TABEL

Tabel 1. Komposisi Anggaran Kegiatan Tahun 2022	8
Tabel 2 Rincian Pagu BSPJI Palembang berdasarkan Jenis Belanja TA.2022	9
Tabel 3 Rencana Kinerja BSPJI Palembang Tahun 2022	11
Tabel 4 Rencana Kinerja BSPJI Palembang Tahun 2022	12



BAB I PENDAHULUAN

1.1. Tugas dan Fungsi Organisasi

Berdasarkan Peraturan Menteri Perindustrian Republik Indonesia Nomor 01 tahun 2022 tentang Organisasi dan Kerja Unit Pelaksana Teknis di Lingkungan Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri, Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri adalah unit pelaksana teknis di lingkungan Kementerian Perindustrian yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri.

Berdasarkan Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 107 Tahun 2020 tentang Kementerian Perindustrian, Badan Penelitian dan Pengembangan Industri (BPPI) telah bertransformasi menjadi Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri (BSKJI).

Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Palembang mempunyai tugas melaksanakan tugas standardisasi industri, optimalisasi pemanfaatan teknologi industri, industri hijau, dan pelayanan jasa industri berlandaskan potensi sumber daya daerah. Dalam melaksanakan tugas, Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Palembang menyelenggarakan fungsi:

1. pelaksanaan penerapan dan pengawasan standardisasi industri;
2. pelaksanaan optimalisasi pemanfaatan teknologi industri;
3. pendampingan dan konsultasi di bidang standardisasi, optimalisasi pemanfaatan teknologi industri, industri hijau, dan jasa industri;
4. pelaksanaan pengujian, kalibrasi, inspeksi teknis dan verifikasi di bidang industri;
5. pelaksanaan sertifikasi sistem manajemen, produk, teknologi, dan industri hijau;
6. pelaksanaan fasilitasi kemitraan layanan jasa industri;
7. pelaksanaan pengumpulan dan pengolahan data serta penyajian informasi;
8. pelaksanaan urusan perencanaan, program, anggaran, kepegawaian, keuangan, organisasi, tata laksana, administrasi kerja sama, hubungan masyarakat, pengelolaan barang milik negara, persuratan, perpustakaan, kearsipan, dan rumah tangga; dan pelaksanaan evaluasi dan pelaporan.



1.2. Latar Belakang Kegiatan / Program

Kementerian Perindustrian telah menyusun kebijakan-kebijakan nasional pembangunan industri yang telah menentukan industri prioritas nasional yang akan dikembangkan dan didorong dimasa yang akan datang. Pemilihan industri prioritas dimaksudkan agar proses pembangunan dapat dilakukan lebih fokus dan lebih mudah dalam mengukur target serta kriteria keberhasilannya. Kriteria pemilihan industri prioritas tertuang pada Rencana Induk Pembangunan Industri Nasional tahun 2015- 2035 yang ditetapkan pada Peraturan Pemerintah No.14 Tahun 2015.

Rencana strategis Tahun 2020-2024 Kementerian Perindustrian dan Renstra Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri Tahun 2020-2024 juga menjadi dasar BSPJI Palembang dalam menyusun program dan kegiatan yang tertuang pada Renstra 2020-2024 Baristand Industri Palembang.

BSPJI Palembang yang merupakan satuan kerja yang bertanggung jawab kepada Kepala Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri mempunyai tugas melaksanakan standardisasi industri, optimalisasi pemanfaatan teknologi industri, industri hijau, dan pelayanan jasa industri berlandaskan potensi sumber daya daerah.

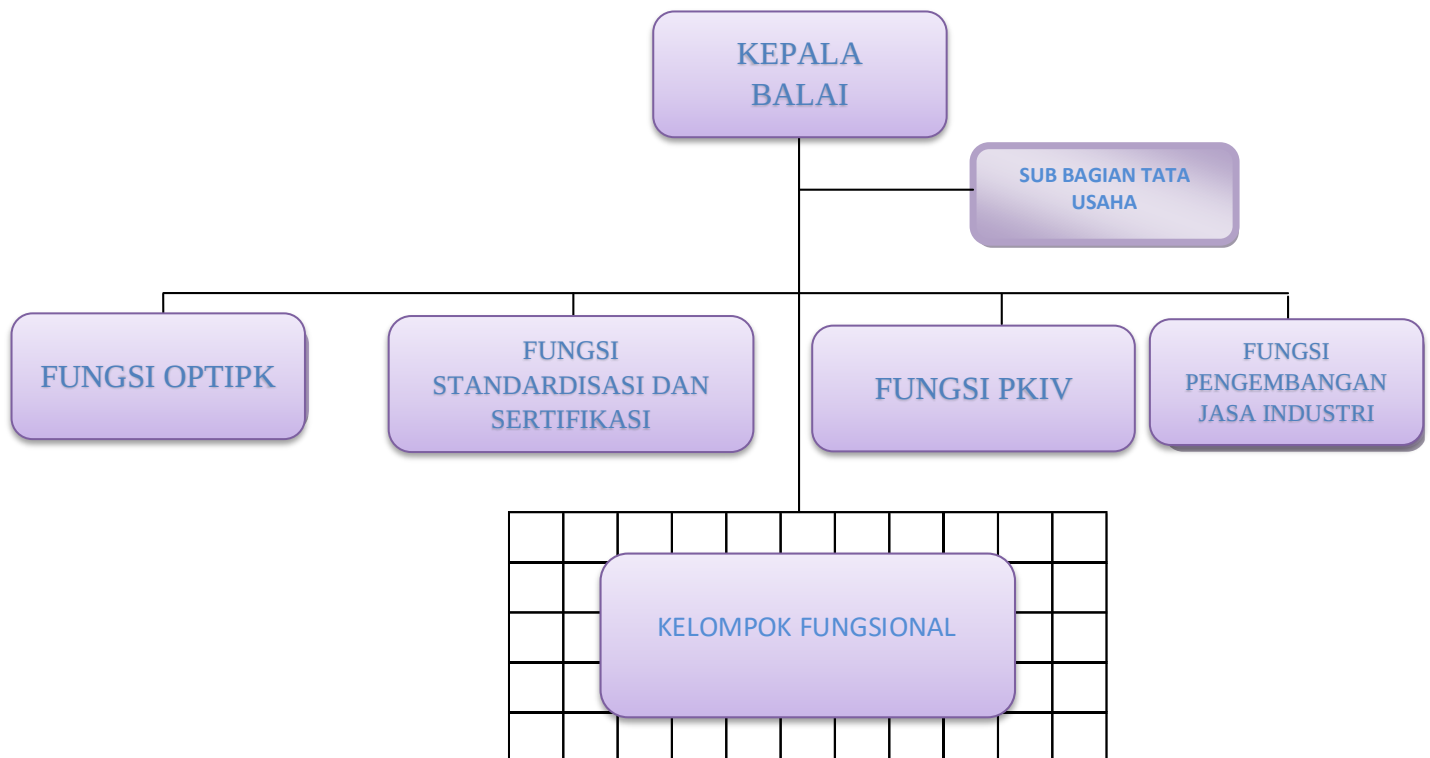
Didalam Penerapannya, BSPJI Palembang melaksanakan penerapan dan pengawasan terkait standardisasi industri, melaksanakan optimalisasi pemanfaatan industri dan pendampingan dan konsultasi dibidang standardisasi, optimalisasi pemanfaatan teknologi industri, industri hijau, dan jasa industri terkait pengujian, kalibrasi, inspeksi teknis dan verifikasi dibidang industri.

1.3. Struktur Organisasi

Untuk dapat menyesuaikan dan meningkatkan peran Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Palembang dalam pembangunan ekonomi nasional khususnya melalui pelayanan jasa teknis di bidang standardisasi dan sertifikasi. Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Palembang memiliki struktur organisasi yang telah disempurnakan dan dinilai tepat untuk mendukung pelaksanaan misi organisasi. Struktur Organisasi Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Palembang tersebut tertuang dalam Peraturan Menteri Perindustrian Republik Indonesia No 1 Tahun 2022 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis di Lingkungan Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri.



Struktur organisasi Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Palembang seperti terlihat pada Gambar 1 menggambarkan bahwa Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Palembang dipimpin oleh seorang Kepala Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri yang membawahi 1 (satu) Kepala Subbagian, 4 (empat) Koordinator Fungsi, Kepala Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri juga didukung oleh para pejabat fungsional (Pembina Industri, Analis Kepegawaian, Penguji Mutu Barang, Asesor Manajemen Mutu Industri, Analis Anggaran, Perakayasa, Arsiparis, pustakawan dan Pranata Komputer) yang secara organisatoris ditempatkan di bidang atau bagian terkait. Adapun nama-nama fungsi, dan sub bagian yang terintegrasi dalam satu kesatuan struktur organisasi Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Palembang adalah sebagai berikut:



Gambar 1. Struktur Organisasi Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Palembang

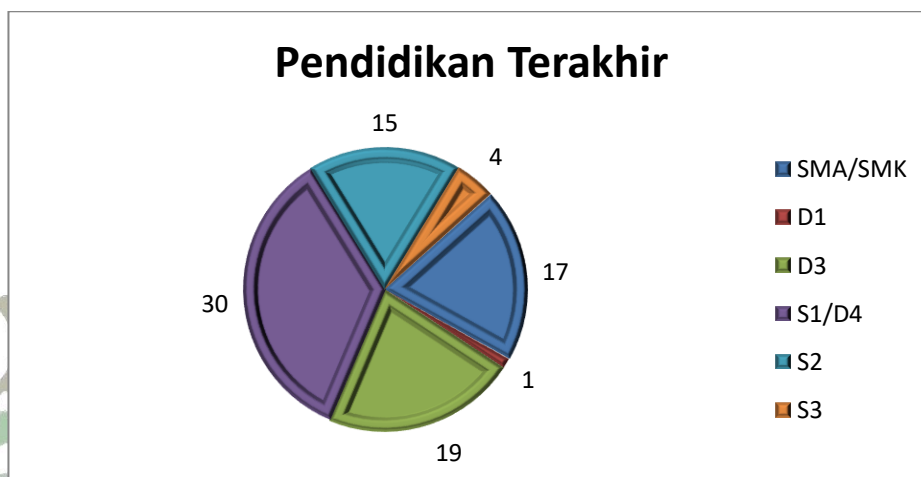
Secara garis besar, mekanisme kerja yang diterapkan adalah sebagai berikut:

1. Seluruh pelaksanaan kegiatan di Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Palembang mengacu pada *Standard Operating Procedure* (SOP) yang memuat sasaran, kebijakan, kewenangan, dan alur proses pelaksanaan

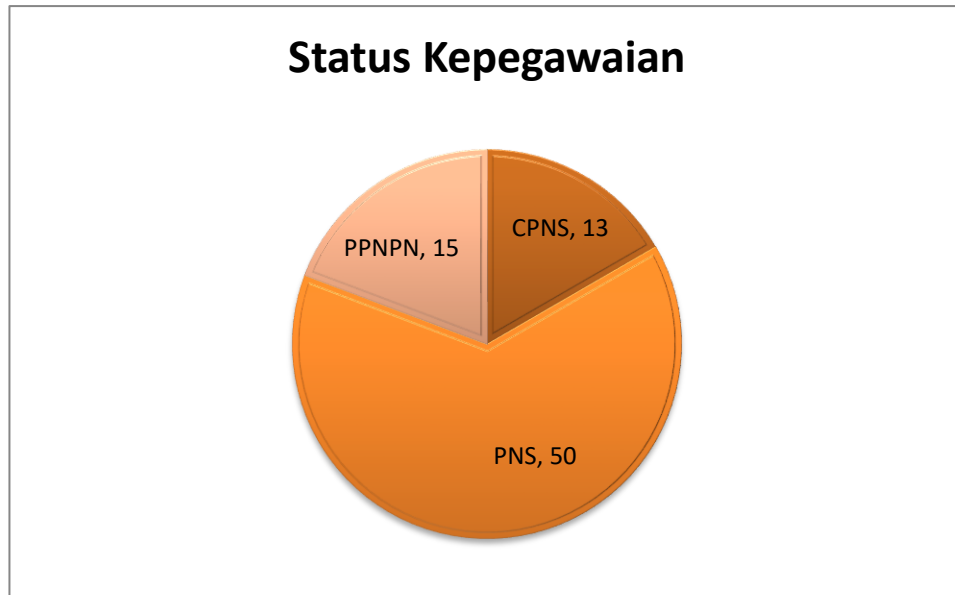
Termasuk didalamnya prosedur penerimaan dan pelaksanaan praktek kerja lapangan dan tugas akhir bagi siswa/ mahasiswa dan prosedur penerimaan kunjungan.

2. Pelaksanaan penerapan dan pengawasan standardisasi industri, optimalisasi pemanfaatan teknologi industri, pendampingan dan konsultasi di bidang standardisasi, optimalisasi pemanfaatan teknologi industri, industri hijau, dan jasa industri dikoordinasikan oleh fungsi Optimalisasi Pemanfaatan Teknologi Industri, Pendampingan dan Konsultasi (fungsi OPTIPK);
3. Pelaksanaan pengujian, kalibrasi, inspeksi teknis dan verifikasi di bidang industri Koordinasikan oleh fungsi Pengujian, Kalibrasi, Inspeksi dan Verifikasi (fungsi PKIV);
4. Pelaksanaan sertifikasi sistem manajemen, produk, teknologi, dan industri hijau dikoordinasikan oleh fungsi Standardisasi dan Sertifikasi (fungsi SS);
5. pelaksanaan fasilitasi kemitraan layanan jasa industri dan pelaksanaan pengumpulan dan pengolahan data serta penyajian informasi Industri dikoordinasikan oleh fungsi Pengembangan Jasa Industri (fungsi PJI);
6. Pelaksanaan urusan perencanaan, program, anggaran, kepegawaian, keuangan, organisasi, tata laksana, administrasi kerja sama, hubungan masyarakat, pengelolaan barang milik negara, persuratan, perpustakaan, kearsipan, dan rumah tangga; dan pelaksanaan evaluasi dan pelaporan Sub Bag Tata Usaha.

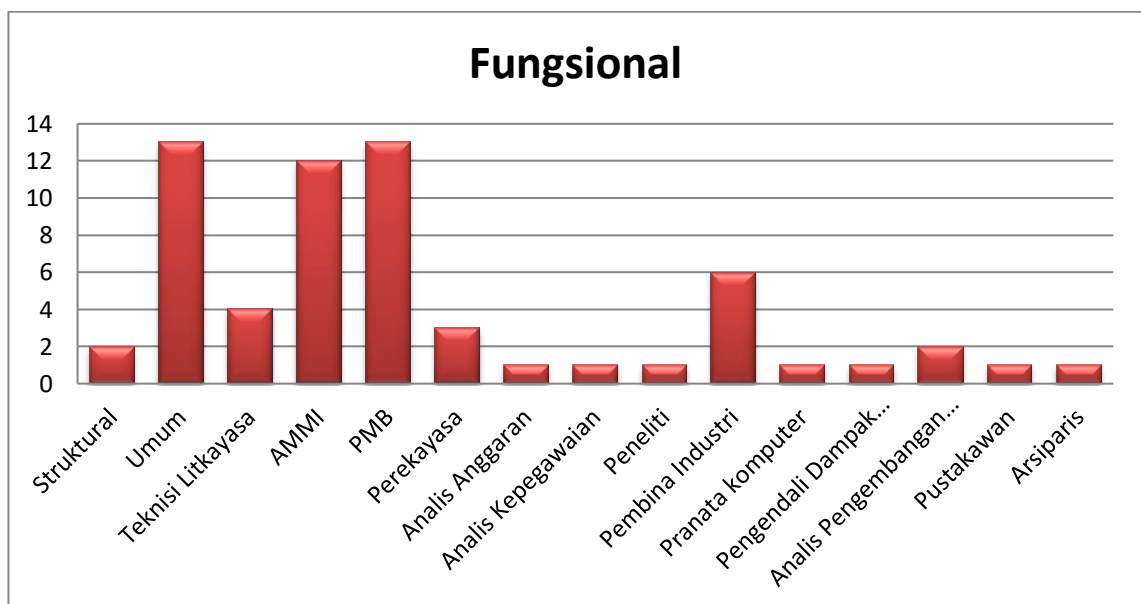
BSPJI Palembang dalam memberikan pelayanan jasa didukung dengan Sumber Daya Manusia, per September 2022 memiliki jumlah pegawai sebanyak 87 Orang yang terdiri dari 64 Orang PNS dan CPNS, 15 Orang PPNPN dan 8 Orang *Outsourcing* dengan komposisi sebagai berikut:



Gambar 2 Komposisi Pegawai BSPJI Palembang Berdasarkan Pendidikan Terakhir



Gambar 3 Komposisi Pegawai BSPJI Palembang Berdasarkan Status Kepegawaian



Gambar 4 Komposisi Pegawai BSPJI Palembang Berdasarkan Jabatan

Dengan dukungan sumber daya manusia, BSPJI Palembang juga didukung oleh peralatan yang memiliki teknologi tinggi diantaranya Atomic Absorbtion Spectrometer (AAS), Fourier Transform Infrared (FTIR), Total Organic Carbon Analyzer, High-Performance Liquid Chromatography, Boom Calorimeter, Open Mill, Ball Mill, Extruder dan lain-lain, Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Palembang dapat melaksanakan peran strategisnya sebagai institusi yang :

1. Melaksanakan optimalisasi pemanfaatan teknologi industri serta pendampingan dan konsultasi di bidang standardisasi, optimalisasi pemanfaatan teknologi industri, industri hijau, dan jasa industri.
2. Pengujian aneka komoditi/produk.
3. Sampling dan pengujian limbah industri dan udara.
4. Sertifikasi sistem mutu, produk, industri hijau dan sistem mutu lingkungan.
5. Pelatihan teknologi proses/produk dan manajemen industri.
6. Konsultasi dan pembinaan industri.
7. Kalibrasi Peralatan.



BAB II RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN

2.1. Kegiatan Tahun Anggaran 2022

Kegiatan-kegiatan dalam Rencana Kinerja BSPJI Palembang Tahun 2022 disusun mengacu pada Renstra BSPJI Palembang tahun 2020-2024, Renstra BSKJI 2020-2024 dan Renstra Kementerian Perindustrian 2020-2024.

Kegiatan BSPJI Palembang Tahun 2022 didukung dengan pembiayaan dari APBN yang tercantum dalam Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) tahun 2022 dengan jumlah pagu awal anggaran sebesar **Rp. 15.231.078.000** (Lima Belas Milyar Dua ratus tiga Puluh satu Juta Tujuh Puluh Delapan Ribu Rupiah) dengan rincian :

1. **Rupiah murni** : Rp. 11.566.750.000
2. **PNBP** : Rp. 3.664.328.000

Berikut menunjukkan rincian Anggaran Tahun 2022 BSPJI Palembang berdasarkan jenis Indikator Keluaran Output dan Anggarannya.

Tabel 1. Komposisi Anggaran Kegiatan Tahun 2022

Kode	Kegiatan / KRO / RO	BELANJA	KELUARAN	
		Pagu	Target	Satuan
6077	Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri	1,156,740,000.00		
6077.AEC	Kerja sama	25,000,000.00		
AEC.002	Kerja Sama Pemanfaatan Teknologi dan Layanan Teknis Baristand Industri	25,000,000.00	1.00	Kesepakatan
6077.AEF	Sosialisasi dan Diseminasi	150,000,000.00		
AEF.002	Promosi/Publikasi/Temu Pelanggan/Sosialisasi /Diseminasi Litbangyasa dan Layanan Teknis Baristand Industri	150,000,000.00	85.00	Orang
6077.BAD	Pelayanan Publik kepada industri	409,500,000.00		
BAD.012	Jasa pelayanan teknis pengujian Baristand Industri	322,950,000.00	100.00	Industri
BAD.024	Jasa pelayanan teknis kalibrasi Baristand Industri	9,000,000.00	30.00	Industri
BAD.036	Jasa pelayanan teknis sertifikasi Baristand Industri	5,000,000.00	100.00	Industri
BAD.058	Jasa Pelayanan Pelatihan Teknis Baristand Industri	72,550,000.00	5.00	Industri
BDI	Fasilitasi dan Pembinaan Industri	55,000,000.00		
BDI.006	Fasilitasi dan Pembinaan Industri Baristand Industri	55,000,000.00	2.00	Industri
CAH	Sarana Bidang Industri dan Perdagangan	517,240,000.00		
CAH.002	Peralatan fasilitas laboratorium/workshop/layanan Baristand Industri	517,240,000.00	2.00	Unit

6042	Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri	14,074,338,000.00		
6042.EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal	12,562,662,000.00		
EBA.958	Layanan Hubungan Masyarakat	140,324,000.00	1.00	Layanan
EBA.994	Layanan Perkantoran	12,422,338,000.00	1.00	Persen
6042.EBB	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	280,632,000.00		
EBB.951	Layanan Sarana Internal	280,632,000.00	1.00	Layanan
EBC	Layanan Manajemen SDM Internal	220,000,000.00		
EBC.954	Layanan Manajemen SDM	25,000,000.00	20.00	Orang
EBC.996	Layanan Pendidikan dan Pelatihan	195,000,000.00	40.00	Orang
6042.EBD	Layanan Manajemen Kinerja Internal	1,011,044,000.00		
EBD.952	Layanan Perencanaan dan Penganggaran	22,902,000.00	4.00	Dokumen
EBD.953	Layanan Pemantauan dan Evaluasi	21,798,000.00	5.00	Laporan
EBD.955	Layanan Manajemen Keuangan	30,548,000.00	4.00	Laporan
EBD.961	Layanan Reformasi Kinerja	76,296,000.00	2.00	Laporan
EBD.965	Layanan Audit Internal	847,000,000.00	6.00	Dokumen
EBD.974	Layanan Penyelenggaraan Kearsipan	12,500,000.00	2.00	Laporan

Komposisi anggaran kegiatan BSPJI Palembang berdasarkan jenis belanja seperti pada tabel 2.

Tabel 2 Rincian Pagu BSPJI Palembang berdasarkan Jenis Belanja TA.2022

No	Jenis Belanja	Pagu Anggaran
1	Belanja Pegawai	Rp. 8,614,338,000
2	Belanja Barang	Rp. 5,818,868,000
3	Belanja Modal	Rp. 797,872,000

Kegiatan BSPJI Palembang pada Tahun 2022 memiliki indikator kinerja sebagai dasar penilaian dan evaluasi terlaksananya kegiatan tersebut.

1. Kegiatan pengembangan Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri memiliki beberapa indikator yaitu:
 - a. Rata-rata Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri yang dapat dicapai melalui layanan jasa teknis yang diberikan oleh BSPJI Palembang yaitu Jasa pengujian, sertifikasi, kalibrasi dan pelatihan.
 - b. Peningkatan peran balai dalam utilitas industri.
 - c. Produktivitas / efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi.
 - d. Meningkatnya utilitas layanan jasa industri didalam negeri.
 - e. Peningkatan jumlah lingkup layanan jasa industri didalam negeri.

- f. Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa.
- 2. Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri dengan indikator kinerja yaitu :
 - a. Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa.
 - b. Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker.
 - c. Rata-rata indeks profesionalitas ASN.
 - d. Nilai disiplin pegawai.
 - e. Nilai minimal indeks layanan publik.
 - f. Nilai minimal akuntabilitas kinerja dan;
 - g. Nilai minimal laporan keuangan.



2.2. Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja Kegiatan

Dalam rangka pengukuran dan evaluasi kinerja kegiatan BSPJI Palembang maka kegiatan diatas perlu diuraikan dan ditetapkan sasaran strategis kegiatan dan indikator kinerja kegiatan tersebut yang ditetapkan melalui perjanjian kinerja kepala BSPJI Palembang tahun 2022. Berikut tabel 3 perjanjian kinerja tahun 2022.

Tabel 3 Rencana Kinerja BSPJI Palembang Tahun 2022

No	Sasaran Strategis (SS)		Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya daya saing industri pengolahan Nonmigas	1	Jumlah tenan inkubator berbasis teknologi yang terbentuk	4 Tenan
		2	Peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalam rangka pengembangan industri	3 Kegiatan Kolaborasi
2	Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0	1	Peningkatan peran balai dalam pengembangan industri	1 Perusahaan
3	Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	1	Produktivitas / efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi	30%
		2	Meningkatnya utilitasi layanan jasa industri di dalam negeri	15%
		3	peningkatan jumlah lingkup layanan jasa industri di dalam negeri	20 Ruang Lingkup
		4	Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	40%
4	Terselenggaranya urusan pemerintah di bidang perindustrian yang berkelanjutan	1	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	3,6 Indeks
5	Tercapainya pengawasan internal yang efektif dan efisien	1	Nilai minimal indeks manajemen risiko	3 Nilai
		2	Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker	92%
6	Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional	1	Rata - rata indeks profesionalitas ASN	75 Indeks
		2	Nilai disiplin pegawai	90 nilai
7	Penguatan sistem informasi terintegrasi, kolaborasi dan layanan publik	1	Nilai minimal indeks layanan publik	B Indeks
8	Penguatan sistem informasi terintegrasi, kolaborasi dan layanan publik	1	Nilai minimal akuntabilitas kinerja	83 Nilai
		2	Nilai minimal laporan keuangan	90 Nilai

Meskipun PNBP bukan merupakan indikator dari capaian kinerja tetapi kenaikan PNBP merupakan cerminan dari optimalnya kegiatan layanan teknis yang diberikan oleh satuan kerja. Target PNBP tahun 2022 BSPJI Palembang sebesar Rp.3.858.000.000 (Tiga Milyar Delapan Ratus Lima Puluh Delapan Juta Rupiah), dengan rincian target berdasarkan layanan dapat dilihat pada tabel 4.

Tabel 4 Rencana Kinerja BSPJI Palembang Tahun 2022

No	Jenis Penerimaan	Target
1	Pelatihan Teknik Operasional	220,000,000
	<i>Pelatihan Teknik Operasional</i>	220,000,000
2	Pelayanan Teknis Pengujian dan Kalibrasi	1,837,000,000
	<i>penanganan Pencemaran</i>	1,125,600,000
	<i>Pengujian Bahan dan Produk</i>	567,300,000
	<i>Kalibrasi</i>	144,100,000
3	Pelayanan Teknis Sertifikasi	1,801,000,000
	<i>Sertifikasi Sistem Mutu</i>	242,000,000
	<i>Sertifikasi Produk</i>	1,430,000,000
	<i>Sertifikasi Industri Hijau</i>	49,500,000
	<i>Sertifikasi Sistem Mutu Lingkungan</i>	79,500,000
Total		3,858,000,000



BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN

3.1. Hasil yang telah dicapai dan analisa capaian kinerja.

3.1.1. Analisis Capaian Kinerja Berdasarkan Perjanjian Kinerja TA. 2022

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Sampai Triwulan III			
				% Fisik		Kegiatan	
				Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Non Migas	Jumlah Tenan Inkubator berbasis teknologi yang terbentuk	4 Tenan	60%	60%	B07: Pelaksanaan pendampingan teknologi Pembuatan laporan kemajuan kegiatan	1. Pendampingan ke industri gambir di Desa Toman pembuatan tepung gambir. Di bulan Agustus akan dilakukan pelatihan yang melibatkan nara sumber dari BSPJI Padang dan praktisi Gambir dari Padang. 2. Pendampingan di Siba Rosella berupa pengujian roduk Rosella kering dan teh Rosella, serta penyusunan dokumen SMM 22000 3. Pendampingan di industri lateks Way Kanan untuk sosialisasi dan pelatihan teknik penyadapan dan diversifikasi produk lateks 4. Pendampingan di PT. UKT berupa pelatihan teknologi proses dan penerapan GMP ban vulkanisir sesuai SNI 3768:2013; penerapan teknologi cushion gum dan pembuatan karet ban vulkanisir 5. Calon tenant IKM yang akan diinkubasi melalui program PINOTI telah lulus seleksi administrasi sebanyak 6 IKM dan akan mengikuti seleksi lebih lanjut di Bootcamp PINOTI wilayah Sumatera pada tanggal 9-12 Agustus 2022. (Pempek Cek Ya, Dapoer Ummi Asa 354, CV Al Kautsar, Songket Permata, Raja Vegan, Kiroh Style). Pembuatan laporan pendahuluan untuk kegiatan DAPATI sudah disampaikan ke POPTIKJI pada tanggal 11 Juli 2022
				65%	65%	B08: Pelaksanaan pendampingan teknologi Pembuatan laporan kemajuan kegiatan	1. Gambir Toman : Telah dilakukan pelatihan diversifikasi produk olahan gambir menjadi katekin dan tanin pada tanggal 09 s.d 10 Agustus 2022 di desa toman, kec. babat toman dengan narasumber dari BSPJI padang dan CV. Kempan Sumatera Resources, telah dilakukan diskusi mengenai perubahan layout ruang produksi 2. Bafa Rubber : telah dilakukan desain Optimalisasi proses produksi pupuk cair melalui teknologi reaktor aerasi serum pupuk cair, Perancangan alat reaktor pupuk cair, Pelatihan Penerapan GMP. 3. PT. UKT : Pelatihan dan Transfer Teknologi Proses Cushion Gum, Pelatihan dan Transfer Teknologi Proses Vulkanisir ban sesuai GMP, Telah dilakukan Pengujian Hasil Vulkanisir Ban di laboratorium BBSPJIKP Yogyakarta. 9. Siba Rosella : Evaluasi hasil pengujian dan koordinasi rencana pelatihan HACCP dan ISO 22000
				75%	75%	B09: Pelaksanaan pendampingan teknologi Pembuatan laporan kemajuan kegiatan	Telah dilaksanakan kurasi untuk PINOTI tanggal 16 September 2022 dan diperoleh 3 IKM sebagai tenant BSPJI Palembang yang mendapatkan bantuan PINOTI, yaitu : 1. Raja Vegan 2. Dapur Ummi 3. Pempek Cek Ya Selain itu, terdapat 1 kegiatan pembinaan tenant di kabupaten Pagaram, dengan judul kegiatan: Fasilitasi Perbaikan Sistem Manajemen Keamanan Pangan dan Kemasan Produk Kopi dalam Rangka Peningkatan Mutu Produk Siap Ekspor. Tenant: KPP Rumah Tani Pagaram.
	Peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalam rangka pengembangan industri	3 Kolaborasi	3 Kolaborasi	60%	60%	B07: Evaluasi kemajuan kegiatan pengembangan industri	Kemajuan kegiatan dengan 3 industri DAPATI di: 1. kabupaten Muba (komoditi Gambir), SPK perlu dipayungi MOU dengan Bupati (Kab MUBA). 2. Kab. Way Kanan (komoditi lateks cair), Sebagai turunan SPK dengan Polinela, dapat dibuat SK yang melibatkan personil Polinela sebagai nara sumber ke Kab Way Kanan) 3. Kab Muara Enim (komoditi Rosella) dan PT UKT (ban vulkanisir). 4. Kolaborasi dengan Kab Pagaram terkait produk Kopi (program non Dapati). Skema kerjasama dengan dinas terkait. 5. SPK dengan pemprov. Jambi

				65%	65%	B08: Pelaksanaan lanjutan pengembangan industri sesuai dengan kesepakatan bersama	SPK yang sudah ditanda tangani sebagai berikut : 1. Peningkatan Sistem Manajemen Mutu untuk Industri Kopi - Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Jambi Peningkatan SMM untuk Produk Kopi No. SPK 519/BSKJI/BSPJI-Palembang/LP/VII/2022 Masa berlaku Juli 2022 s.d Juli 2025. 2. SPK dengan industri Kopi Pagaram. JUdul kegiatan:Rumah Tani.penyusunan dokumen dan pelatihan untuk perbaikan mutu produk 3. SPK dengan PD Sahang MAs. Kegiatan berupa ..4.0.. 4. SPK dengan UNSRI 5. SPK dengan Ponpes Darussalam
				75%	75%	B09: Pelaksanaan lanjutan pengembangan industri sesuai dengan kesepakatan bersama	SPK yang sudah ditanda tangani sebagai berikut : 1. Peningkatan Sistem Manajemen Mutu untuk Industri Kopi - Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Jambi Peningkatan SMM untuk Porduk Kopi No. SPK 519/BSKJI/BSPJI-Palembang/LP/VII/2022 Masa berlaku Juli 2022 s.d Juli 2025. 2. SPK dengan industri Kopi Pagaram. JUdul kegiatan: Fasilitasi Perbaikan Sistem Manajemen Keamanan Pangan dan Kemasan Produk Kopi dalam Rangka Peningkatan Mutu Produk Siap Ekspor. Tenan: KPP Rumah Tani Pagaram. 3. SPK dengan PD Sahang Mas. Kegiatan berupa ..4.0.. 4. SPK dengan UNSRI 5. SPK dengan Ponpes Darussalam
				60%	60%	B07: Penerapan dan evaluasi progress penerapan teknologi 4.0 di industri	- Rencana penerapan sensori di industri garam (monitoring levelling latutan iodium) ditunda terkait kesediaan perusahaan. - Penerapan sensori pH dan TDS akan dilakukan pada unit penampoungan bahan baku air minum di industri AMDK. Target industri pengguna (PT Bangka Indah belum bersedia, PDAM Seiran Setason ditunda). - Penerapan sensori kelembaban dan suhu di ruang penyimpanan bahan baku biji kopi di PD Sahang Mas
2	Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0	Peningkatan peran balai dalam pengembangan industri	1 Perusa haan	65%	65%	B08: Penerapan teknologi 4.0 di industri	1. Penerapan 4.0 sudah ada kesepakatan antara PD. Sahang Mas dengan BSPJI Palembang2. Pengadaan spare part beberapa sedang di pengiriman, sebagian lagi sedang inden (sensor suhu dan kelembaban, infonya 20 hari maksimal)
				75%	75%	B09: Penerapan teknologi 4.0 di industri	Pengadaan bahan untuk penerapan 4.0 di gudang penyimpanan biji kopi telah semua selesai, baha sudah lengkap, rencana pemasangan di 03 sd 06 Oktober 2022
				60%	60%	B07: Monitoring efisiensi yang dicapai atas pemanfaatan teknologi di industri triwulan II Evaluasi kemajuan efisiensi setelah pemanfaatan teknologi	Monitoring efisiensi belum dilakukan, terkait dengan belumnya direalisasikan pemanfaatan teknologi di industri.
3	Meningkatnya Kemampuan Industri Barang dan Jasa Dalam Negeri	Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi	30 Persen	65%	65%	B08: Melakukan pendampingan dalam pemanfaatan teknologi di industri	Pendampingan belum dilaksanakan.
				75%	75%	B09: Melakukan pendampingan dalam pemanfaatan teknologi di industri	1.Telah melaksanakan perancangan desain pengolahan kopi di IKM kopi Pagaram 2. Pembuatan laporan pendahuluan dan kemajuan kegiatan optimisasi teknologi di industri telah dilakukan 3. Pendampingan kegiatan optimisasi teknologi di industri dilakukan pada saat kunjungan ke industri langsung. Persiapan kegiatan optimisasi dilakukan oleh tim berdasarkan permasalahan yang dihadapi oleh IKM. Efisiensi/ Produktivitas yang dicapai untuk masing2 DAPATI: 1. DAPATI 1 Telah dilaksanakan proses pendampingan dan konsultasi, pada saat ini dalam proses perhitungan peningkatan efisiensi program dapati 2. DAPATI 2 (BIPA 2). IKM: SIBA Rosella. - Telah dilakukan pengujian awal AKG produk (Rosella Kering dan Teh Celup Rosella) dengan hasil terdapat parameter mikrobiologi yang di atas standar pada produk Rosella Kering, dan beberapa parameter fisika kimia yang belum memenuhi standar SNI. Efisiensi yang diharapkan dari kegiatan ini adalah dari sisi peningkatan Kualitas (Quality) yang merupakan salah satu unsur QCD (Quality, Cost, Delivery). Pada kegiatan ini dilakukan improvement pada tahap produksi berupa pemanasan produk setelah penjemuran secara alami. Pemenuhan hasil uji parameter sesuai persyaratan SNI akan dibandingkan dengan hasil uji sebelum dilakukan improvement. Pengujian after improvement proses rosella kering terhadap parameter mikrobiologi dan masa simpan teh celup rosella akan dilakukan pada awal bulan Oktober 2022. - Telah dilakukan saran untuk improvement ruang penjemuran rosella sesuai dengan syarat CPPOB - Telah dilakukan sosialisasi dokumen ISO 22000 untuk SIBA Rosella pada akhir bulan September 2022. 3. DAPATI 3 pada PT. UKT Telah dilaksanakan pendampingan, konsultasi dan pelatihan berupa Good Manufacturing Practices, penyusunan SOP sesuai dengan SNI yang berlaku, pada saat ini dalam proses perhitungan efisiensi. 4. DAPATI Gambir telah melaksanakan kunjungan pada tanggal 11 sd 13 September 2022 dengan hasil sebagai

		Meningkatnya utilisasi layanan jasa industri di dalam negeri	15 Persen	60%	60%	B07: kordinasi dengan pemerintah daerah dan instansi lainnya inventarisasi data kebutuhan industri dalam rangka diservikasi layanan jasa evaluasi layanan jasa dan kerjasama yang telah dilakukan	B 07 : - Pertemuan dilaksanakan di Kantor PT Akas Sukses Sejahtera - PT Akas Sukses Sejahtera merupakan perusahaan Elpiji di daerah OKU Timur - Pertemuan dihadiri oleh Pak Herwansyah direktur di PT Akas Sukses Sejahtera dan PT . Sukses Sebiduk Sehaluan - Perusahaan tersebut merupakan satu grup yang dipimpin langsung oleh direktur Bapak Herwansyah - Dalam kunjungan perusahaan meminta pengujian dilaksanakan dalam kurun waktu 1-2 hari sampai hasil uji keluar namun Lab BSPJI Palembang memiliki SPM pengujian udara, emisi dan air selama 14 hari kerja, dan perusahaan meminta parameter pengujian sesuai dengan hasil uji yang dikeluarkan pada tahun 2019 dimana hasil uji tersebut merupakan pengujian di Lab BSPJI PAlembang Peluang pemasaran : 1. Pelaksanaan sampling dan pengujian Lingkungan di beberapa titik lokasi 2. Permintaan Kalibrasi alat Saran dan masukan : - BSPJI Palembang bisa memberikan jasa layanan yang cepat sehingga perusahaan dapat melaporkan pengujian lingkungan sesuai dengan jadwal yang sudah dibuat Kunjungan ke PT Musi Kali Jaya - Pertemuan dilaksanakan di Kantor Samudera Indonesia Palembang - PT Musi Kali Jaya merupakan Industri yang bergerak di bidang bongkar muat (seluruh jenis barang) di pelabuhan boom baru - Pertemuan dihadiri oleh Pak yayan selaku bagian HSE, Pak Kresna selaku Head Marketing dan Pak Doni selaku Staf PT Musi Kali Jaya
				65%	65%	B08: kordinasi dengan pemerintah daerah dan instansi lainnya inventarisasi data kebutuhan industri dalam rangka diservikasi layanan jasa evaluasi layanan jasa dan kerjasama yang telah dilakukan	Kunjungan ke PT Dunia Kimia Utama Pertemuan dilaksanakan di Kantor PT Dunia Kimia Utama (jalan lintas Palembang-Inderalaya) - PT Dunia Kimia Utama merupakan perusahaan yang memproduksi Asam Sulfat, tawas, Sodium Silicate dan bahan baku untuk pembuatan Keramik , dimana bahan baku nya disupply ke PT Arwana Keramik - Pertemuan dihadiri oleh Bu Ayu QHSE dan Bu Sari Kepala Laboratorium - Dalam kunjungan ini membahas peluang kerjasama dengan PT Dunia Kimia utama dan menjelaskan jasa layanan yang bisa ditawarkan ke PT DKU diantaranya (Pengujian Lingkungan, Kalibrasi) - PT DKU telah menggunakan jasa pengujian di BSPJI Palembang pada tahun 2017,2018 namun saat itu pengujian belum lengkap dikarenakan alat uji emisi yang rusak - produk yang diproduksi oleh PT DKU telah terakreditasi SNI oleh BBKK Jakarta Peluang pemasaran : 1. Pelaksanaan sampling dan pengujian Lingkungan di beberapa titik lokasi 2. Permintaan Kalibrasi alat, selama ini PT DKU kalibrasi di lab Pusri namun jika ada harga yang bisa lebih murah tidak menutup kemungkinan akan melakukan kalibrasi di Lab BSPJI Palembang, dan sebagian ke Jakarta Saran dan masukan : - Jika bisa melakukan audit SNI produk pada bahan kimia akan menjadi pertimbangan akan menggunakan jasa BSPJI Palembang Kunjungan ke PT Berlian Inti Mekar - Pertemuan dilaksanakan di Kantor PT Berlian Inti Mekar - PT Berlian Inti Mekar merupakan industri yang bergerak di Perkebunan Kelapa Sawit didaerah Kabupaten Muara Enim - Pertemuan dihadiri oleh Pak Remon selaku Assisten Manager di PT Berlian Inti Mekar - PT Berlian Inti Mekar merupakan bagian dari PT. Mahkota Group Tbk yg berpusat di Medan - PT. Berlian Inti Mekar saat ini memproduksi CPO dan Cangkang sawit yang Didistribusikan ke Wilmar Group - PT Berlian Inti Mekar biasanya melakukan pemantauan lingkungan di DLH Provinsi Sumatera Selatan namun terkendala di Jadwal Sampling yang terlalu padat sehingga membuat PT Berlian Inti Mekar menjadwalkan ulang Sampling di Tahun 2022. Peluang Pemasaran : 1. Pemantauan Lingkungan 2. Kalibrasi Alat Saran dan masukan :
				75%	75%	B09: kordinasi dengan pemerintah daerah dan instansi lainnya inventarisasi data kebutuhan industri dalam rangka diservikasi layanan jasa evaluasi layanan jasa dan kerjasama yang telah dilakukan	B 09 : kunjungan ke beberapa industri, membuat penawaran sertifikasi untuk 3 skema ke industri SIR, mengirimkan email ke seluruh industri terkait penawaran kalibrasi

		Peningkatan Jumlah Lingkup layanan jasa industri didalam negeri	20 Ruang Lingkup	60%	60%	B07 (JULI) - Persiapan penambahan ruang lingkup : Lab. Pencemaran : - emisi tidak bergerak (CO, NO, SOx, H2S, partikulat) - emisi kendaraan bergerak (opasitas) Lab Uji SIR : - Po, PRI - Kadar zat menguap - Nitrogen - Kotoran - Abu Laboratorium Pangan : - Kerupuk ikan (proksimat, ALT, Salmonella) - Biji Kopi (biji busuk dan kapang, kadar air, kotoran, lolos ayakan, nilai cacat mutu, serangga hidup) - Pempek ikan rebus beku (ALT, e.coli, Salmonella) Laboratorium Lingkungan Laboratorium Kalibrasi : - pHmeter - Timbangan s/d 100 kg - Conductivitymeter - Turbidity meter LSPro (10 Lingkup : Kopi bean, Pempek, Pempek beku dan kerupuk ikan, Kopi sangrai dan kopi bubuk, Madu, Roti Manis, Roti Tawar, Gula Palma, Keripik singkong) - Menyiapkan skema sertifikasi produk kopi bean, pempek, pempek beku dan kerupuk ikan. - Evaluasi awal kemampuan lab subkontrak utk 4 PRL - Identifikasi kompetensi personil manajemen, auditor dan PPC LSIH (3 Lingkup : Biskuit, Air Mineral, Semen) : - Pengajuan permohonan PRL Biskuit, Air Mineral dan Semen ke PIH LSMKP -Proses pendirian LSMKP -menyiapkan dokumen dan skema -penjajakan kerjasama untuk Lead Auditor -pemenuhan kompetensi personil	- Alat isokinetik dan flue gas masih dalam proses perbaikan dan akan direncanakan kalibrasi dan Uji Banding - Melakukan pembelian sni untuk perluasan ruang lingkup - Melakukan pengujian verifikasi untuk komoditi SIR dan mempersiapkan sampel uji banding - Telah diterbitkan LHU untuk SIR - Melakukan pengujian verifikasi untuk komoditi biji kopi dan mempersiapkan sampel uji banding - Melakukan pembelian SNI untuk perluasan ruang lingkup - Registrasi laboratorium lingkungan a. telah mengajukan evaluasi dokumen standar penyimpanan limbah B3 ke DLHK Palembang b. pendaftaran pembuatan SPPL ke Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu satu pintu c. pembuatan TPS dan design plang TPS dan identifikasi limbah B3 d. membuat prosedur terkait pengelolaan Lingkungan, tanggap darurat, dan K3 e. SPK dengan pihak ke-3 terkait pengangkutan dan pemusnahan limbah B3 sedang dalam proses Penerbitan IK, Pengadaan CRM, Penerbitan beberapa Sertifikat - Terlaksananya pembuatan skema sertifikasi produk Kopi sangrai dan kopi bubuk, roti manis, roti tawar, madu, gula palma, keripik singkong. - Terlaksananya evaluasi awal kemampuan lab. subkontrak untuk pengujian produk kopi sangrai dan kopi bubuk, roti manis, roti tawar, madu, gulapalma, keripik singkong. - Terlaksananya identifikasi kompetensi personil manajemen, auditor dan PPC untuk produk kopi sangrai dan kopi bubuk, roti manis, roti tawar, madu, gulapalma, keripik singkong - Terlaksananya permohonan PRL Biskuit, Air mineral dan Semen - Menunggu keputusan Rapat Dewan LSIH dan Harmonisasi Biro Hukum untuk diterbitkan pemerperannya -penetapan rencana kerja sampai dengan Desember 2022 -tersedianya konsep skema pengolahan pangan dan produksi pakan hewan -tersedianya konsep logo LSMKP -tersedianya konsep sertifikat LSMKP -telah dilaksanakan sosialisasi pemahaman sertifikasi LS Keamanan pangan SNI 22000:2018 pada tanggal 13 Mei 2022 dengan narasumber Ibu Nuni Novitasari, Ibu Dyah Aninta Kustiarini dan Anindita Rumanti Dibyono dari BBIA secara zoom -Telah dilaksanakan Sosialisasi Pemahaman Pengembangan Kelembagaan Sistem Keamanan Pangan SNI ISO 22000:2018 pada tanggal 21 Mei 2022 dengan narasumber Bapak Nurilla Gunawan Wibisono secara zoom -telah terlaksananya SPK Lead Auditor dengan BBIA -Telah terbit SK personil LSMKP - Telah tersusunnya SMM Integrasi - Telah dilaksanakan IA Bulan Agustus Tahun 2022 - Telah dilaksanakan RTM tanggal 31 Agustus 2022 - Penyelesaian LK IA Tahun 2022
--	--	---	------------------	-----	-----	--	--

					LS-SMK3 -Mempelajari persyaratan Akreditasi LS-SMK3 -Pembuatan Usulan Struktur Organisasi -Pembuatan Dokumen SMK3 -Penetapan SK LS-SMK3 -Pemenuhan Kompetensi Personil	- Mempelajari persyaratan akreditasi LS-SMK3 (KAN U-01, KAN K-07, KAN K-07 Rec 1,dll) - Pemenuhan Kompetensi Auditor berupa Pelatihan Lead Auditor 45001 an. Eni Efendri, Popy Marlina, Risman Affandy, Feby Danimasthari, Aditya krisna Nugroho oleh narasumber Bapak Yuwono pada tanggal 21-25 Maret 2022 -Pembuatan dokumen LS SMK3 (25%) - membuat program pelatihan pemenuhan kompetensi pegawai untuk LSSMK3 -
					- Penyusunan Rencana Kerja dan pembagian tugas - Pembuatan aplikasi proses sertifikasi on line linked dengan si halal on process Koord dengan PJI - Penyiapan personil SDM Auditor (ujian kompetensi auditor halal tanggal 30 Juni 2022) - Telah ditetapkan SDM syariah (TU on process) - Penyusunan Ruang Lingkup sertifikasi - Penyusunan SMM Halal	- Penyusunan Rencana Kerja dan pembagian tugas - Pembuatan aplikasi proses sertifikasi on line linked dengan si halal on process Koord dengan PJI - Penyiapan personil SDM Auditor (ujian kompetensi auditor halal tanggal 30 Juni 2022) - Telah ditetapkan SDM syariah (TU on process) - Penyusunan Ruang Lingkup sertifikasi - Penyusunan SMM Halal - Telah tersusun Skema Sertifikasi - Penyusunan SK Manajemen LPH dan struktur organisasi (TU) on proses - Telah tersusunnya SMM Integrasi - Telah dilaksanakan IA Bulan Agustus Tahun 2022
			65%	65%	B08 (AGUSTUS) - Persiapan penambahan ruang lingkup Lab. Pencemaran : - emisi tidak bergerak (CO, CO2, O2, NO2, NO, SOx, H2S, partikulat) - emisi kendaraan bergerak (opasitas)	- Telah diterima laporan sementara UP dari Trusmi dengan hasil NO outlier dan O2 diperingatkan - Melakukan pembelian sni untuk perluasan ruang lingkup
					Lab Uji SIR : - Po, PRI - Kadar zat menguap - Nitrogen - Kotoran - Abu	- Telah dilakukan uji banding SIR dengan jumlah peserta 5 laboratorium (BBKJP Jogja, BPSMB Palembang, BPSMB Jambi, BPSMB Pontianak) - menyelesaikan penyampaian laporan uji banding ke seluruh peserta
					Laboratorium Pangan : - Kerupuk ikan (sensori, proksimat, ALT, Salmonella) - Biji Kopi (biji busuk dan kapang, kadar air, kotoran, lolos ayakan, nilai cacat mutu, serangga hidup) - Pempek ikan rebus beku (ALT, e.coli, Salmonella)	- Telah dilakukan uji banding biji kopi (BPSMB Jambi, BI Lampung, BSPMB Palembang), pempek rebus beku (BI Padang, PPMHP Sumsel, PPMHP Sumsel), kerupuk ikan (BI Padang, PPMHP Sumsel, PPMHP Sumsel) - Telah dilakukan verifikasi untuk perluasan ruang lingkup pangan
					Pengembangan Laboratorium Lingkungan terakreditasi dan teregister : - Pengajuan alat- alat untuk lab lingkungan - Mengumpulkan informasi terkait sertifikasi personel - Proses peninjauan TPS dan IPAL - Pembuatan TPS dan rincian kajian teknis TPS - Pengajuan timbangan dan kontainer untuk penyimpanan di TPS - SPPL sudah mulai diajukan	- Telah dilakukan pengembalian sisa sampel kepada pelanggan sebagai salah satu cara minimalisasi limbah - Telah dilakukan pembelian SNI 8990:2021 dan SNI 8995:2022 tentang SNI pengambilan contoh air dan air limbah terbaru - Telah diterima sertifikat personel untuk PPC Air, PPC Udara dan Analisis Spektrofotometri - Telah dilakukan penambahan 1 unit AC di lab pencemaran untuk mendukung mencapai suhu dan kondisi yang dipersyaratkan - SPK dengan pihak ke-3 terkait pengangkutan dan pemusnahan limbah B3 sedang dalam proses
					Laboratorium Kalibrasi : - pHmeter - Timbangan s/d 100 kg - Conductivitymeter - Turbidity meter - TDS meter	Penerbitan IK, Pengadaan CRM, Penerbitan beberapa Sertifikat

					LSPro (4 Lingkup : Kopi bean, Pempek, Pempek Beku dan Kerupuk Ikan) - Menyiapkan skema sertifikasi produk kopi bean, pempek, pempek beku dan kerupuk ikan. - Evaluasi awal kemampuan lab subkontrak utk 4 PRL - Berkoordinasi dengan PPK terkait kompetensi personil manajemen, auditor dan PPC	- Terlaksananya pembuatan skema sertifikasi produk Kerupuk ikan dan pempek. - Terlaksananya evaluasi awal kemampuan lab. subkontrak untuk pengujian produk pempek, pempek beku dan kerupuk ikan. - Koordinasi dengan PPK dalam rangka pelatihan proses produksi dan pengambilan contoh kopi bean, pempek, pempek beku dan kerupuk ikan.
					LSIH (3 Lingkup : Biskuit, Air Mineral, Semen) : -Pengajuan permohonan PRL Biskuit, Air Mineral dan Semen ke PIH	Terlaksananya permohonan PRL Biskuit, Air mineral dan Semen -Menunggu keputusan Rapat Dewan LSIH dan Harmonisasi Biro Hukum untuk diterbitkan Permenperinya.
					LSMKP -Proses pendirian LSMKP -menyiapkan dokumen dan skema -penjajakan kerjasama untuk Lead Auditor -pemenuhan kompetensi personil	-penetapan rencana kerja sampai dengan Desember 2022 -tersedianya konsep skema pengolahan pangan dan produksi pakan hewan -tersedianya konsep logo LSMKP -tersedianya konsep sertifikat LSMKP -telah dilaksanakan sosialisasi pemahaman sertifikasi LS Keamanan pangan SNI 22000:2018 pada tanggal 13 Mei 2022 dengan narasumber Ibu Nuni Novitasari, Ibu Dyah Aninta Kustiarini dan Anindita Rumanti Dibyono dari BBIA secara zoom -Telah dilaksanakan Sosialisasi Pemahaman Pengembangan Kelembagaan Sistem Keamanan Pangan SNI ISO 22000:2018 pada tanggal 21 Mei 2022 dengan narasumber Bapak Nurilla Gunawan Wibisono secara zoom -telah terlaksananya SPK Lead Auditor dengan BBIA -pengusulan SK personil LSMKP - Penyusunan SK Manajemen LPH dan struktur organisasi (TU) SK plt Ka.BSPJI - Telah tersusunnya SMM Integrasi - Telah dilaksanakan IA Bulan Agustus Tahun 2022
					LS-SMK3 -Mempelajari persyaratan Akreditasi LS-SMK3 -Pembuatan Usulan Struktur Organisasi -Pembuatan Dokumen SMK3 -Penetapan SK LS-SMK3 -Pemenuhan Kompetensi Personil	- Mempelajari persyaratan akreditasi LS-SMK3 (KAN U-01, KAN K-07, KAN K-07 Rec 1,dll) - Pemenuhan Kompetensi Auditor berupa Pelatihan Lead Auditor 45001 an, Eni Efendri, Popy Marlina, Risman Affandy, Feby Danimasthari, Aditya krisna Nugroho oleh narasumber Bapak Yuwono pada tanggal 21-25 Maret 2022 -Pembuatan dokumen LS SMK3 (25%) - membuat program pelatihan pemenuhan kompetensi pegawai untuk LSSMK3 -
					Lembaga Pemeriksa Halal - Rencana Kerja dan Pembagian Tugas - Pembuatan aplikasi proses sertifikasi on line linked dengan sihalal - Penyiapan Personil SDM Auditor - Penyiapan SDM Syariah - Penyusunan Ruang Lingkup sertifikasi - Penyusunan SMM Halal - Penyusunan Skema Sertifikasi - Penyusunan SK Manajemen LPH dan Struktur Organisasi - Permohonan Ke BPJPH - Pelaksanaan audit - Penyelesaian LK - Penunjukan LPH oleh BPJPH	- Penyusunan Rencana Kerja dan pembagian tugas - Pembuatan aplikasi proses sertifikasi on line linked dengan si halal on process Koord dengan PJI - Penyiapan personil SDM Auditor (ujian kompetensi auditor halal tanggal 30 Juni 2022) - Penunjukan dan Penetapan SDM syariah SK plt Ka.BSPJI - Penyusunan Ruang Lingkup sertifikasi - Penyusunan Skema Sertifikasi - Penyusunan SK Manajemen LPH dan struktur organisasi (TU) SK plt Ka.BSPJI - Telah tersusunnya SMM Integrasi - telah diajukan permohonan LPH ke Sekjen Kemenperin
			75%	75%	B09 (SEPTEMBER) Persiapan penambahan ruang lingkup Lab. Pencemaran : - emisi tidak bergerak (CO, CO2, O2, NO2, NO, SOx, H2S , Partikulat) - emisi bergerak (opasitas)	Membuat investigasi laporan uji profisiensi emisi yang outlier dari PT Trusur

					Lab Uji SIR : - Po, PRI - Kadar zat menguap - Nitrogen - Kotoran - Abu	- Dilakukan verifikasi parameter untuk perluasan ruang lingkup SIR
					Pengembangan Laboratorium lingkungan terakreditasi dan teregister : - pengajuan SPPL dan rintek B3 - pengajuan alat dan kelengkapan untuk lab lingkungan - pelaksanaan kegiatan penambahan kompetensi tentang lab lingkungan	- SPK dengan pihak ke-3 terkait pengangkutan dan pemusnahan limbah B3 sedang dalam proses - Mengikuti uji banding ke PT Gelora Djaja komoditi air dalam rangka eksternal quality control untuk registrasi lab lingkungan
					Laboratorium Pangan : - Kerupuk ikan (proksimat, ALT, Salmonella) - Biji Kopi (biji busuk dan kapang, kadar air, kotoran, lolos ayakan, nilai cacat mutu, serangga hidup) - Pempek ikan rebus beku (ALT, e.coli, Salmonella) - Kopi Bubuk (Sesuai SNI 8964:2021 kecuali kafein dan okratoksin)	Pengajuan Uji banding Kopi Bubuk SNI 8964:2021 dengan laboratorium yang terakreditasi
					Laboratorium Kalibrasi (2023): - Massa : 80 -100 kg - Suhu dan Kelembaban : Furnace, waterbath, autoklave, termometer cair, COD reaktor, refrigerator - Instrumen analitik : Conductivitymeter, Turbidity meter, TDS meter, pHmeter - Waktu dan Ferekuensi : stopwatch - Panjang : thickness gauge, vernier caliper	- Penerbitan Instruksi Kerja - Pengadaan CRM - Penerbitan beberapa Sertifikat
					Tekanan : prosedur pengujian LSPro (4 Lingkup : Kopi bean, Pempek, Pempek Beku dan Kerupuk Ikan) - Menyiapkan skema sertifikasi produk kopi bean, pempek, pempek beku dan kerupuk ikan. - Evaluasi awal kemampuan lab subkontrak utk 4 PRL - Berkoordinasi dengan Sub Bag Tata Usaha terkait kompetensi personil	- Terlaksananya pembuatan skema sertifikasi produk biji kopi, kopi bubuk dan kopi sangrai, roti tawar, roti manis, madu, pempek, pempek beku, kerupuk ikan, dan keripik singkong. - Terlaksananya evaluasi awal kemampuan lab. subkontrak untuk pengujian produk biji kopi, kopi bubuk dan kopi sangrai, roti tawar, roti manis, madu, pempek, pempek beku, kerupuk ikan, dan keripik singkong. a. Pusat Produksi, inspeksi dan sertifikasi Hasil perikanan Provinsi DKI Jakarta (SPK ditolak) b. UPTD Penerapan Mutu Hasil Perikanan Dinas Kelautan dan Perikanan Lampung (SPK sudah ditandatangani)
					LSIH (3 Lingkup : Biskuit, Air Mineral, Semen) : -Pengajuan permohonan PRL Biskuit, Air Mineral dan Semen ke PIH	-Terlaksananya permohonan PRL Biskuit, Air mineral dan Semen -Telah dilaksanakan rapat dewan LSIH pada tanggal 29 Juni 2022 -Menunggu Harmonisasi dengan Ses. Biro Hukum dan KumHAM untuk penerbitan penunjukkan LSIH
					LSMKP -Proses pendirian LSMKP -menyiapkan dokumen dan skema -penjajakan kerjasama untuk Lead Auditor -pemenuhan kompetensi personil -Pelaksanaan RTM -Pelaksanaan audit internal	-penetapan rencana kerja sampai dengan Desember 2022 -tersedianya konsep skema pengolahan pangan dan produksi pakan hewan -tersedianya konsep logo LSMKP -tersedianya konsep sertifikat LSMKP -telah dilaksanakan sosialisasi pemahaman sertifikasi LS Keamanan pangan SNI 22000:2018 pada tanggal 13 Mei 2022 dengan narasumber Ibu Nuni Novitasari, Ibu Dyah Aninta Kustiarini dan Anindita Rumanti Dibyono dari BBIA secara zoom -Telah dilaksanakan Sosialisasi Pemahaman Pengembangan Kelembagaan Sistem Keamanan Pangan SNI ISO 22000:2018 pada tanggal 21 Mei 2022 dengan narasumber Bapak Nurilla Gunawan Wibisono secara zoom -telah terlaksananya SPK Lead Auditor dengan BBIA -pengusulan SK personil LSMKP -Telah terlaksananya kegiatan RTM LS Integrasi (100 %) -Telah terlaksananya kegiatan audit internal & tindakan perbaikan masih on progress
					LS-SMK3 -Mempelajari persyaratan Akreditasi LS-SMK3 -Pembuatan Usulan Struktur Organisasi -Pembuatan Dokumen SMK3 -Penetapan SK LS-SMK3 -Pemenuhan Kompetensi Personil	- Mempelajari persyaratan akreditasi LS-SMK3 (KAN U-01, KAN K-07, KAN K-07 Rec 1,dll) - Pemenuhan Kompetensi Auditor berupa Pelatihan Lead Auditor 45001 an. Eni Efendri, Popy Marlina, Risman Affandy, Feby Danimasthari, Aditya krisna Nugroho oleh narasumber Bapak Yuwono pada tanggal 21-25 Maret 2022 -Pembuatan dokumen LS SMK3 (85%) - terlaksananya program pelatihan persyaratan pemenuhan kompetensi pegawai untuk LSSMK3

						Lembaga Pemeriksa Halal - Rencana Kerja dan Pembagian Tugas - Pembuatan aplikasi proses sertifikasi on line linked dengan sihalal - Penyiapan Personil SDM Auditor - Penyiapan SDM Syariah - Penyusunan Ruang Lingkup sertifikasi - Penyusunan SMM Halal - Penyusunan Skema Sertifikasi - Penyusunan SK Manajemen LPH dan Struktur Organisasi - Permohonan Ke BPJPH - Pelaksanaan audit - Penyelesaian LK - Penunjukan LPH oleh BPJPH	- Penyusunan Rencana Kerja dan pembagian tugas - Pembuatan aplikasi proses sertifikasi on line linked dengan si halal on process Koord dengan PJI - Penyiapan personil SDM Auditor (ujian kompetensi auditor halal tanggal 30 Juni 2022) - Penyiapan SDM syariah (TU on process) - Penyusunan Ruang Lingkup sertifikasi - Penyusunan SMM Halal - Penyusunan Skema Sertifikasi - Penyusunan SK Manajemen LPH dan struktur organisasi (TU) on proses
		Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	40 Persen	60%	60%	B07: - Pelaksanaan kegiatan pengadaan melalui e-catalog - Melakukan Stock Opname Setiap Bulannya - Pengadaan Barang Persediaan	B07: - Telah dilaksanakannya pengadaan sesuai dengan Surat Edaran Sekjen terkait penggunaan Produk Dalam Negeri - Telah dilaksanakannya kegiatan monitoring Pengadaan di Siswas BPKP, dapat dilihat capaian penggunaan produk dalam negeri BSPJI Palembang sudah mencapai 33,59%
				65%	65%	B08: - Pelaksanaan kegiatan pengadaan melalui e-catalog - Melakukan Stock Opname Setiap Bulannya - Pengadaan Barang Persediaan - Pelaporan penggunaan PDN dalam e-Monitoring	B08: - Telah dilaksanakannya pengadaan sesuai dengan Surat Edaran Sekjen terkait penggunaan Produk Dalam Negeri - Telah dilaksanakannya kegiatan monitoring Pengadaan di Siswas BPKP, dapat dilihat capaian penggunaan produk dalam negeri BSPJI Palembang sudah mencapai 33,59%
				75%	75%	B09: - Pelaksanaan kegiatan pengadaan melalui e-catalog - Melakukan Stock Opname Setiap Bulannya - Pengadaan Barang Persediaan - Pelaporan penggunaan PDN dalam e-Monitoring	B09: - Telah dilaksanakannya pengadaan sesuai dengan Surat Edaran Sekjen terkait penggunaan Produk Dalam Negeri - Telah dilaksanakannya kegiatan monitoring Pengadaan di Siswas BPKP, dapat dilihat capaian penggunaan produk dalam negeri BSPJI Palembang sudah mencapai 50,38%
		Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	41 Persen	82%	82%	B07: - Pelaksanaan kegiatan pengadaan melalui e-catalog - Melakukan Stock Opname Setiap Bulannya - Pengadaan Barang Persediaan	B07: - Telah dilaksanakannya pengadaan sesuai dengan Surat Edaran Sekjen terkait penggunaan Produk Dalam Negeri - Telah dilaksanakannya kegiatan monitoring Pengadaan di Siswas BPKP, dapat dilihat capaian penggunaan produk dalam negeri BSPJI Palembang sudah mencapai 33,59%
				65%	65%	B08: - Monitoring dengan Inspektorat - Menyiapkan Berkas dan Dokumen untuk Audit Kinerja	B08: - Masih menunggu surat telah menyelesaikan Tindak Lanjut Audit Kinerja dari Inspektorat
				75%	75%	B09: - Monitoring dengan Inspektorat - Menyiapkan Berkas dan Dokumen untuk Audit Kinerja	B09: - Masih menunggu surat telah menyelesaikan Tindak Lanjut Audit Kinerja dari Inspektorat
5	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang berkelanjutan	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	Indeks	60%	60%	B07: Kunjungan ke Industri dalam rangka penyerahan SPPT SNI dan evaluasi layanan jasa yang telah diberikan evaluasi SKM bulan Januari 2022 perbaikan sistem layanan	B07: SKM bulan Juli : 3,58
				65%	65%	B08: Kunjungan ke Industri dalam rangka penyerahan SPPT SNI dan evaluasi layanan jasa yang telah diberikan evaluasi SKM bulan Januari 2022 perbaikan sistem layanan	B08 : SKM Bulan Agustus 3,52
				75%	75%	B09: Kunjungan ke Industri dalam rangka penyerahan SPPT SNI dan evaluasi layanan jasa yang telah diberikan evaluasi SKM bulan Januari 2022 perbaikan sistem layanan	B09 : SKM Bulan September 3,56

6	Terwujudnya ASN BSKJI yang profesional	Rata-Rata Indeks Profesionalitas ASN	75 Indeks	60%	60%	B07: - Pelaksanaan Kegiatan Pendidikan, Pelatihan, Inhouse Training dan Sharing Knowledge Pegawai BSPJI Palembang	B07: - Telah dilakukannya Validasi Usulan Formasi P3K untuk Pengadaan Tahun 2022 sebanyak 24 Formasi yang terdiri dari: Pranata Humas Ahli, Pranata Komputer Ahli, Pranata Komputer Terampil, Analis SDM Aparatur, Pengelola PBJ, PMB Pemula, PMB Terampil, Pranata Humas Pemula, Pustakawan Terampil, Arsiparis Terampil, Arsiparis Ahli, Statistisi Terampil dan Statistisi Ahli - Pelaksanaan Kegiatan Pendidikan, Pelatihan, Inhouse Training dan Sharing Knowledge Pegawai BSPJI Palembang sebagaimana terlampir (SDPK) - Pelaksanaan Evaluasi Kegiatan Semester I - Melakukan Verifikasi Data Pegawai pada Aplikasi Sipegi Intranet - Penyusunan Matriks Kompetensi
				65%	65%	B08: - Pelaksanaan Kegiatan Pendidikan, Pelatihan, Inhouse Training dan Sharing Knowledge Pegawai BSPJI Palembang	B08: - Telah dilaksanakannya tindak lanjut Permenpan No. 28 Tahun 2021 dengan melakukan pendataan pegawai non PNS - Pelaksanaan Kegiatan Pendidikan, Pelatihan, Inhouse Training dan Sharing Knowledge Pegawai BSPJI Palembang sebagaimana terlampir (SDPK) - Penyusunan Matriks Kompetensi telah selesai untuk Identifikasi dan pemetaan semua pegawai. Sedangkan Untuk Gap Analysisnya masih progres (70%) - Melakukan Verifikasi Data Pegawai pada Aplikasi Sipegi Intranet
				75%	75%	B09: - Pelaksanaan Kegiatan Pendidikan, Pelatihan, Inhouse Training dan Sharing Knowledge Pegawai BSPJI Palembang - Melakukan Verifikasi Data Pegawai pada Aplikasi Sipegi Intranet	B09: - Telah dilaksanakannya tindak lanjut Permenpan No. 28 Tahun 2021 dengan melakukan pendataan pegawai non PNS - Pelaksanaan Kegiatan Pendidikan, Pelatihan, Inhouse Training dan Sharing Knowledge Pegawai BSPJI Palembang sebagaimana terlampir (SDPK) - Penyusunan Matriks Kompetensi telah selesai untuk Identifikasi dan pemetaan semua pegawai. Sedangkan Untuk Gap Analysisnya masih progres (90%) - Melakukan Verifikasi Data Pegawai pada Aplikasi Sipegi Intranet
		Nilai Disiplin Pegawai	90 Nilai	60%	60%	B07: - Melakukan Review terhadap Capaian Tingkat Disiplin Pegawai berdasarkan Aturan yang Berlaku - Pemberian Penghargaan dan Sanksi terkait Disiplin Pegawai	B07: - Melakukan Review terhadap Capaian Tingkat Disiplin Pegawai berdasarkan Aturan yang Berlaku - Pemberian Penghargaan dan Sanksi terkait Disiplin Pegawai
				65%	65%	B08: - Melakukan Review terhadap Capaian Tingkat Disiplin Pegawai berdasarkan Aturan yang Berlaku - Pemberian Penghargaan dan Sanksi terkait Disiplin Pegawai	B08: - Melakukan Review terhadap Capaian Tingkat Disiplin Pegawai berdasarkan Aturan yang Berlaku - Pemberian Penghargaan dan Sanksi terkait Disiplin Pegawai
				75%	75%	B09: - Melakukan Review terhadap Capaian Tingkat Disiplin Pegawai berdasarkan Aturan yang Berlaku - Pemberian Penghargaan dan Sanksi terkait Disiplin Pegawai	B09: - Melakukan Review terhadap Capaian Tingkat Disiplin Pegawai berdasarkan Aturan yang Berlaku - Pemberian Penghargaan dan Sanksi terkait Disiplin Pegawai
7	Penguatan Sistem Informasi Terintegrasi, Kolaborasi dan Layanan Publik	Nilai Minimal indeks layanan publik	B Indeks	60%	60%	B07: evaluasi layanan publik perbaikan sistem informasi layanan publik pembaharuan data website BSPJI Palembang tindak lanjut hasil evaluasi layanan publik bulan sebelumnya	B 07 : telah dilakukan evaluasi untuk pelayanan publik dan telah dilakukan update data di website dan perbaikan modul SIPIPIIT
				65%	65%	B08: evaluasi layanan publik perbaikan sistem informasi layanan publik pembaharuan data website BSPJI Palembang tindak lanjut hasil evaluasi layanan publik bulan sebelumnya	B 08 : dilakukan evaluasi data di website pengembangan aplikasi sipigit
				75%	75%	B09: evaluasi layanan publik perbaikan sistem informasi layanan publik pembaharuan data website BSPJI Palembang tindak lanjut hasil evaluasi layanan publik bulan sebelumnya	B09: dilakukan pembaharuan data di website BSPJI Palembang pengembangan sipigit dan kordinasi dengan BSPJI Banjarbaru terkait aplikasi sertifikasi

8	Penguatan Layanan Prima dan Akuntabilitas Organisasi	Nilai Minimal Akuntabilitas Kinerja	83	Nilai	60%	60%	B07: - Pelaksanaan Rapat Kordinasi Monev Setiap Bulannya - Penyusunan Laporan Triwulan II	B07: - Pelaksanaan Rapat Kordinasi Monev Setiap Bulannya - Penyusunan Laporan Triwulan II
					65%	65%	B08: - Pelaksanaan Rapat Kordinasi Monev Setiap Bulannya	B08: - Pelaksanaan Rapat Kordinasi Monev Setiap Bulannya - Pelaksanaan Pengumpulan Data Dukung Perjakin
					75%	75%	B09: - Pelaksanaan Rapat Kordinasi Monev Setiap Bulannya - Penyusunan Laporan Triwulan III	B09: - Pelaksanaan Rapat Kordinasi Monev Setiap Bulannya - Pelaksanaan Pengumpulan Data Dukung Perjakin untuk Penyusunan Laporan PP39 Triwulan III Tahun 2022
		Nilai Laporan Keuangan	90	Nilai	60%	60%	B07: - Melaksanakan Rekonsiliasi dengan Kementerian Keuangan melalui Kanwil Perbendaharaan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal Antara BMN dan Keuangan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal dengan Unit Eselon I setiap Bulannya - Penyusunan Laporan Keuangan dan BMN Semester I Tahun Anggaran 2022	B07: - Melaksanakan Rekonsiliasi dengan Kementerian Keuangan melalui Kanwil Perbendaharaan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal Antara BMN dan Keuangan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal dengan Unit Eselon I setiap Bulannya - Telah dilaksanakannya Rekonsiliasi dan Konsolidasi kegiatan Pelaporan Semester I Tahun 2022
					65%	65%	B08: - Melaksanakan Rekonsiliasi dengan Kementerian Keuangan melalui Kanwil Perbendaharaan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal Antara BMN dan Keuangan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal dengan Unit Eselon I setiap Bulannya - Penyusunan Laporan Keuangan dan BMN Semester I Tahun Anggaran 2022	B08: - Melaksanakan Rekonsiliasi dengan Kementerian Keuangan melalui Kanwil Perbendaharaan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal Antara BMN dan Keuangan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal dengan Unit Eselon I setiap Bulannya - Telah dilaksanakannya Rekonsiliasi dan Konsolidasi kegiatan Pelaporan Semester I Tahun 2022
					75%	75%	B09: - Melaksanakan Rekonsiliasi dengan Kementerian Keuangan melalui Kanwil Perbendaharaan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal Antara BMN dan Keuangan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal dengan Unit Eselon I setiap Bulannya	B09: - Melaksanakan Rekonsiliasi dengan Kementerian Keuangan melalui Kanwil Perbendaharaan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal Antara BMN dan Keuangan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal dengan Unit Eselon I setiap Bulannya - Telah dilaksanakannya Rekonsiliasi dan Konsolidasi kegiatan Pelaporan Semester I Tahun 2022 - Telah dilaksanakannya Penilaian atas Pelaporan Keuangan dan BMN Semester I Tahun 2022

Adapun, penjelasan hasil capaian kinerja yang telah dilaksanakan dari masing-masing Sasaran Strategis tersebut adalah sebagai berikut:

a. Sasaran Strategis I: Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Nonmigas.

Sasaran Kegiatan I terdiri dari Indikator Kinerja sebagai berikut:

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Sampai Triwulan III			
				% Fisik		Kegiatan	
				Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Non Migas	Jumlah Tenan Inkubator berbasis teknologi yang terbentuk	4 Tenan	60%	60%	B07: Pelaksanaan pendampingan teknologi Pembuatan laporan kemajuan kegiatan	1. Pendampingan ke industri gambir di Desa Toman pembuatan tepung gambir. Di bulan Agustus akan dilakukan pelatihan yang melibatkan nara sumber dari BSPJI Padang dan praktisi Gambir dari Padang. 2. Pendampingan di Siba Rosella berupa pengujian produk Rosella kering dan teh Rosella, serta penyusunan dokumen SMM 22000 3. Pendampingan di industri lateks Way Kanan untuk sosialisasi dan pelatihan teknik penyadapan dan diversifikasi produk lateks 4. Pendampingan di PT. UKT berupa pelatihan teknologi proses dan penerapan GMP ban vulkanisir sesuai SNI 3768:2013; penerapan teknologi cushion gum dan pembuatan karet ban vulkanisir 5. Calon tenant IKM yang akan diinkubasi melalui program PINOTI telah lulus seleksi administrasi
				65%	65%	B08: Pelaksanaan pendampingan teknologi Pembuatan laporan kemajuan kegiatan	1. Gambir Toman : Telah dilakukan pelatihan diversifikasi produk olahan gambir menjadi katekin dan tanin pada tanggal 09 s.d 10 Agustus 2022 di desa toman, kec. babat toman dengan narasumber dari BSPJI padang dan CV. Kempan Sumatera Resources 2. telah dilakukan diskusi mengenai perubahan layout ruang produksi 3. Bafa Rubber : telah dilakukan desain Optimalisasi proses produksi pupuk cair melalui teknologi reaktor aerasi serum pupuk cair 4. Perancangan alat reaktor pupuk cair 5. Pelatihan Penerapan GMP 6. PT. UKT : Pelatihan dan Transfer Teknologi Proses Cushion Gum
				75%	75%	B09: Pelaksanaan pendampingan teknologi Pembuatan laporan kemajuan kegiatan	Telah dilaksanakan kurasi untuk PINOTI tanggal 16 September 2022 dan diperoleh 3 IKM sebagai tenant BSPJI Palembang yang mendapatkan bantuan PINOTI, yaitu : 1. Raja Vegan 2. Dapur Ummi 3. Pempek Cek Ya Selain itu, terdapat 1 kegiatan pembinaan tenant di kabupaten Pagaram, dengan judul kegiatan: Fasilitasi Perbaikan Sistem Manajemen Keamanan Pangan dan Kemasan Produk Kopi dalam Rangka Peningkatan Mutu Produk Siap Ekspor. Tenant: KPP Rumah Tani Pagaram.
	Peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalam rangka pengembangan industri	3 Kolaborasi	3 Kolaborasi	60%	60%	B07: Evaluasi kemajuan kegiatan pengembangan industri	Kemajuan kegiatan dengan 3 industri DAPATI di: 1. kabupaten Muba (komoditi Gambir), SPK perlu dipayungi MOU dengan Bupati (Kab MUBA). 2. Kab. Way Kanan (komoditi lateks cair), Sebagai turunan SPK dengan Polinela, dapat dibuat SK yang melibatkan personil Polinela sebagai nara sumber ke Kab Way Kanan) 3. Kab Muara Enim (komoditi Rosella) dan PT UKT (ban vulkanisir). 4. Kolaborasi dengan Kab Pagaram terkait produk Kopi (program non Dapati). Skema kerjasama dengan dinas terkait. 5. SPK dengan Jambi

				65%	65%	B08: Pelaksanaan lanjutan pengembangan industri sesuai dengan kesepakatan bersama	SPK yang sudah ditanda tangani sebagai berikut : 1. Peningkatan Sistem Manajemen Mutu untuk Industri Kopi - Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Jambi Peningkatan SMM untuk Produk Kopi No. SPK 519/BSKJI/BSPJI-Palembang/LP/VII/2022 Masa berlaku Juli 2022 s.d Juli 2025. 2. SPK dengan industri Kopi Pagaram. JUdul kegiatan:Rumah Tani.penyusunan dokumen dan pelatihan untuk perbaikan mutu produk 3. SPK dengan PD Sahang MAS. Kegiatan berupa ..4.0.. 4. SPK dengan UNSRI 5. SPK dengan Dinas Perdagangan
				75%	75%	B09: Pelaksanaan lanjutan pengembangan industri sesuai dengan kesepakatan bersama	SPK yang sudah ditanda tangani sebagai berikut : 1. Peningkatan Sistem Manajemen Mutu untuk Industri Kopi - Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Jambi Peningkatan SMM untuk Porduk Kopi No. SPK 519/BSKJI/BSPJI-Palembang/LP/VII/2022 Masa berlaku Juli 2022 s.d Juli 2025. 2. SPK dengan industri Kopi Pagaram. JUdul kegiatan: Fasilitasi Perbaikan Sistem Manajemen Keamanan Pangan dan Kemasan Produk Kopi dalam Rangka Peningkatan Mutu Produk Siap Ekspor. Tenan: KPP Rumah Tani Pagaram. 3. SPK dengan PD Sahang Mas. Kegiatan berupa ..4.0.. 4. SPK dengan UNSRI 5. SPK dengan Dinas Perdagangan

1) Indikator Kinerja: Jumlah Tenan Inkubator Berbasis Teknologi yang Terbentuk

Salah satu peran Kementerian Perindustrian adalah mendorong tumbuhnya wirausaha industri, salah satunya melalui peningkatan penguasaan dan penerapan teknologi modern. Indikator ini memastikan tercapainya peningkatan jumlah Wirausaha Industri. Khusus pada UPT BSKJI, wirausaha industri ini akan dibina melalui Inkubasi Berbasis Teknologi dengan proses inkubasi meliputi rekrutmen, bootcamp, dan pendampingan inkubasi.

Indikator ini memiliki kriteria, menghitung jumlah tenan yang berhasil terbentuk setelah mengikuti inkubasi (kegiatan inkubasi dapat berlangsung selama dua sampai tiga tahun). Kriteria keberhasilan tenan yang terbentuk: Tenan telah berproduksi dan menjual produknya (survive) pada tahun berjalan, dibuktikan dengan laporan produksi dan penjualan tenan.

a. Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Pada triwulan III TA. 2022 target fisik dari indikator ini 75 % dengan realisasi 75%.

Adapun rencana kegiatan yang telah realisasi pada triwulan III ini adalah:

- 1) Telah terlaksananya pendampingan teknologi pada 4 IKM / industri yaitu pada KUD Ginde Sugih yang bergerak pada bidang industri gambir di desa babat toman, PT UKT yang bergerak pada bidang vulkanisir ban di kabupaten Muara Enim, CV Baffa Rubber yang berfokus pada pengolahan lateks pekat dan pemanfaatan limbah lateks menjadi pupuk cair yang terdapat di kabupaten Way Kanan, dan IKM Siba Rosella yang bergerak pada bidang pengolahan rosella kering yang terletak di kabupaten Tanjung Enim.
- 2) Terdapat 3 IKM sebagai tenan BSPJI Palembang yang mendapatkan bantuan melalui program PINOTI, yaitu : 1. Raja Vegan; 2. Dapur Ummi; 3. Pempek Cek

Ya, kemudian terdapat 1 kegiatan pembinaan tenan di kabupaten Pagaralam, dengan kegiatan yang berfokus pada Perbaikan Sistem Manajemen Keamanan Pangan dan Kemasan Produk Kopi dalam Rangka Peningkatan Mutu Produk Siap Ekspor pada KPP Rumah Tani Pagaralam.

a. Kendala

Tidak ada kendala dalam pelaksanaan sasaran kegiatan ini.

b. Rekomendasi

Perlu dilakukan peningkatan monitoring terhadap rencana yang telah ditetapkan sehingga target perencanaan pada TA. 2022 dapat terpenuhi.

2) Indikator Kinerja I.2: Peningkatan Kapabilitas Hasil Kolaborasi dalam Rangka Pengembangan Industri

Indikator ini memiliki kriteria tercapainya penguasaan teknologi industri yang meliputi aspek pemetaan, pemilihan, pelaksanaan pengadaan, pemanfaatan, penjaminan risiko, optimalisasi, dan audit oleh Pejabat Fungsional Pembina Industri di setiap Balai Standardisasi melalui kolaborasi dengan berbagai pihak baik akademisi, Lembaga penelitian, ataupun instansi lainnya. Hasil kolaborasi dapat berbentuk kajian dalam bentuk model konseptual, spesifikasi, rancangan, atau prototipe. Keseluruhan hasil tersebut didokumentasikan dalam bentuk dokumentasi yang mengacu pada format tertentu yang disepakati seluruh Balai. Bentuk pengembangan industri sebagai contoh problem solving, instalasi peralatan, dan lain-lain. Ketercapaian indikator ini ditunjukkan dengan menghitung jumlah kegiatan kolaborasi berdasarkan SPK/bukti lain yang mencerminkan peningkatan kapabilitas dengan basis kolaborasi pada tahun ketika pengukuran dilakukan.

a. Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Pada triwulan III TA. 2022 target fisik dari indikator ini 75 % dengan realisasi 75 %.

Adapun rencana kegiatan triwulan III ini adalah:

1. Berkoordinasi dengan industri dan stakeholder untuk pelaksanaan pengembangan industri. Penandatanganan kerjasama kolaborasi dengan industri dan stakeholder yaitu: SPK dengan Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Jambi dalam rangka Peningkatan Sistem Manajemen Mutu untuk Industri Kopi; SPK dengan industri Kopi Pagaralam yaitu KPP Rumah Tani Pagaralam guna Perbaikan Sistem Manajemen Keamanan Pangan dan Kemasan Produk Kopi dalam Rangka Peningkatan Mutu Produk Siap Ekspor; SPK

dengan PD Sahang Mas dengan kegiatan berupa konsultasi teknologi 4.0 dengan pemasangan sensor suhu dan temperatur realtime; SPK dengan Universitas Sriwijaya; dan SPK dengan Ponpes Darussalam yang bergerak pada bidang industri AMDK.

2. Pelaksanaan pengembangan industri sesuai dengan kesepakatan bersama upaya supporting pengembangan industri melalui proposal pendanaan untuk kegiatan pengembangan industri.

b. Kendala

Tidak ada kendala dalam pelaksanaan sasaran kegiatan ini.

c. Rekomendasi

Perlu dilakukan peningkatan monitoring terhadap rencana yang telah ditetapkan sehingga target perencanaan pada TA. 2022 dapat terpenuhi.

b. Sasaran Strategis II : Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0

Sasaran Strategis ini merupakan turunan dari Sasaran Strategis BSKJI yaitu Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0 yang terdiri dari 1 (satu) Indikator Kinerja.

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Sampai Triwulan III			
				% Fisik		Kegiatan	
				Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8
2	Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0	Peningkatan peran balai dalam pengembangan industri	1 Perusahaan	60%	60%	B07: Penerapan dan evaluasi progress penerapan teknologi 4.0 di industri	- Rencana penerapan sensor di industri garam (monitoring levelling larutan iodine) ditunda terkait kesediaan perusahaan. - Penerapan sensor pH dan TDS akan dilakukan pada unit penampungan bahan baku air minum di industri AMDK. Target industri pengguna (PT Bangka Indah belum bersedia, PDAM Sejaran Setason ditunda). - Penerapan sensor kelembaban dan suhu di ruang penyimpanan bahan baku biji kopi di PD Sahang Mas
				65%	65%	B08: Penerapan teknologi 4.0 di industri	1. Penerapan 4.0 sudah ada kesepakatan antara PD. Sahang Mas dengan BSPJI Palembang 2. Pengadaan spare part beberapa sedang di pengiriman, sebagian lagi sedang inden (sensor suhu dan kelembaban, infonya 20
				75%	75%	B09: Penerapan teknologi 4.0 di industri	Pengadaan bahan untuk penerapan 4.0 di gudang penyimpanan biji kopi telah semua selesai, bahan sudah lengkap, rencana pemasangan di 03 sd 06 Oktober 2022

a. Indikator Kinerja II.1: Peningkatan peran balai dalam pengembangan industri

Penerapan teknologi dan implementasi mutu/standar merupakan salah satu usaha yang dapat dilakukan oleh perusahaan industri untuk meningkatkan kemampuan industri. Namun dapat dipahami bahwa tidak semua perusahaan industri

mempunyai kompetensi untuk mengkaji penerapan teknologi yang tepat untuk permasalahan yang dihadapi. Dalam hal ini, perusahaan industri dapat bekerja sama dengan balai – balai sebagai penyedia jasa konsultasi. Keberhasilan kerja sama jasa konsultasi diukur dari seberapa besar peningkatan produktivitas/efisiensi yang dapat didapatkan setelah penerapan teknologi hasil konsultasi dibandingkan dengan kondisi sebelum penerapan. Kegiatan pengembangan industri ini termasuk kegiatan konsultasi untuk mendorong implementasi teknologi industri 4.0.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada triwulan III TA. 2022 target fisik dari indikator ini 10 % dengan realisasi 10 %.

Adapun rencana kegiatan triwulan III ini adalah:

1. Telah dilaksanakan penerapan Industri 4.0 pada 1 industri kopi yaitu PD Sahang Mas yang terletak di kota Palembang, adapun kerjasama berupa jasa konsultasi dalam rangka penerapan teknologi industri 4.0, pada periode 2022 difokuskan pada pemberian konsultasi teknologi 4.0 dengan pemasangan sensor suhu dan temperatur secara realtime di gudang penyimpanan biji guna menjaga / memonitoring parameter suhu dan temperatur dalam gudang penyimpanan kopi.

b) Kendala

Tidak ada kendala dalam pencapaian indikator ini.

c) Rekomendasi

Perlu dilakukan peningkatan monitoring terhadap rencana yang telah ditetapkan sehingga target perencanaan pada TA. 2022 dapat terpenuhi.

c. Sasaran Strategis III : Meningkatnya Kemampuan Industri Barang dan Jasa dalam Negeri.

Sasaran Strategis ini merupakan turunan dari Sasaran Strategis BSKJI yaitu Meningkatnya Kemampuan Industri Barang dan Jaa Dalam Negeri yang terdiri dari 4 (empat) Indikator Kinerja. Berikut target, realisasi dan capaian dari Sasaran Strategis III.

Tabel 20. Target, Realisasi dan Capaian Sasaran Strategis III Perjanjian Kinerja BSPJI Palembang Tahun 2022

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Sampai Triwulan III			
				% Fisik		Kegiatan	
				Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8
3	Meningkatnya Kemampuan Industri Barang dan Jasa Dalam Negeri	Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi	30 Persen	60%	60%	B07: Monitoring efisiensi yang dicapai atas pemanfaatan teknologi di industri triwulan II Evaluasi kemajuan efisiensi setelah pemanfaatan teknologi	Monitoring efisiensi belum dilakukan, terkait dengan belumnya direalisasikan pemanfaatan teknologi di industri.
				65%	65%	B08: Melakukan pendampingan dalam pemanfaatan teknologi di industri	Pendampingan belum dilaksanakan.
				75%	75%	B09: Melakukan pendampingan dalam pemanfaatan teknologi di industri	1.Telah melaksanakan perancangan desain pengolahan kopi di IKM kopi Pagalaran 2. Pembuatan laporan pendahuluan dan kemajuan kegiatan optimalisasi teknologi di industri telah dilakukan 3. Pendampingan kegiatan optimalisasi teknologi di industri dilakukan pada saat kunjungan ke industri langsung. Persiapan kegiatan optimalisasi dilakukan oleh tim berdasarkan permasalahan yang dihadapi oleh IKM. 4. Efisiensi/ Produktivitas yang dicapai untuk masing2 DAPATI.
	Meningkatnya utilisasi layanan jasa industri di dalam negeri		15 Persen	60%	60%	B07: kordinasi dengan pemerintah daerah dan instansi lainnya inventarisasi data kebutuhan industri dalam rangka diservikasi layanan jasa evaluasi layanan jasa dan kerjasama yang telah dilakukan	B 07 : - Pertemuan dilaksanakan di Kantor PT Akas Sukses Sejahtera - PT Akas Sukses Sejahtera merupakan perusahaan Elpiji di daerah OKU Timur - Pertemuan dihadiri oleh Pak Herwansyah direktur di PT Akas Sukses Sejahtera dan PT , Sukses Sebiduk Sehaluan - Perusahaan tersebut merupakan satu grup yang dipimpin langsung oleh direktur Bapak Herwansyah - Dalam kunjungan perusahaan meminta pengujian dilaksanakan dalam kurun waktu 1-2 hari sampai hasil uji keluar namun Lab BSPJI Palembang memiliki SPM pengujian udara, emisi dan air selama 14 hari kerja, dan perusahaan meminta parameter pengujian sesuai dengan hasil uji yang dikeluarkan pada tahun 2019 dimana hasil uji tersebut merupakan pengujian di Lab BSPJI Palembang Peluang pemasaran : 1. Pelaksanaan sampling dan pengujian Lingkungan di beberapa titik lokasi 2. Permintaan Kalibrasi alat Saran dan masukan :
				65%	65%	B08: kordinasi dengan pemerintah daerah dan instansi lainnya inventarisasi data kebutuhan industri dalam rangka diservikasi layanan jasa evaluasi layanan jasa dan kerjasama yang telah dilakukan	Kunjungan ke PT Dunia Kimia Utama Pertemuan dilaksanakan di Kantor PT Dunia Kimia Utama (jalan lintas Palembang-Inderalaya) - PT Dunia Kimia Utama merupakan perusahaan yang memproduksi Asam Sulfat, tawas, Sodium Silicate dan bahan baku nya untuk pembuatan Keramik , dimana bahan baku nya disupply ke PT Arwana Keramik - Pertemuan dihadiri oleh Bu Ayu QHSE dan Bu Sari Kepala Laboratorium - Dalam kunjungan ini membahas peluang kerjasama dengan PT Dunia Kimia utama dan menjelaskan jasa layanan yang bisa ditawarkan ke PT DKU diantaranya (Pengujian Lingkungan, Kalibrasi) - PT DKU telah menggunakan jasa pengujian di BSPJI Palembang pada tahun 2017,2018 namun saat itu pengujian belum lengkap dikarenakan alat uji emisi yang rusak - produk yang diproduksi oleh PT DKU telah terakreditasi SNI oleh BBKK Jakarta imbangan akan menggunakan jasa BSPJI Palembang Kunjungan ke PT Berlian Inti Mekar - Pertemuan dilaksanakan di Kantor PT Berlian Inti Mekar - PT Berlian Inti Mekar merupakan industri yang bergerak di Perkebunan Kelapa Sawit didaerah Kabupaten Muara Enim - Pertemuan dihadiri oleh Pak Remon selaku Assisten Manager di PT Berlian Inti Mekar - PT Berlian Inti Mekar merupakan bagian dari PT. Mahkota Group Tbk ya berpusat di Medan

				75%	75%	B09: kordinasi dengan pemerintah daerah dan instansi lainnya inventarisasi data kebutuhan industri dalam rangka diservikasi layanan jasa evaluasi layanan jasa dan kerjasama yang telah dilakukan	B 09 : kunjungan ke beberapa industri, membuat penawaran sertifikasi untuk 3 skema ke industri SIR, mengirimkan email ke seluruh industri terkait penawaran kalibrasi
		Peningkatan Jumlah Lingkup layanan jasa industri didalam negeri	20 Ruang Lingkup	60%	60%	B07 (JULI) - Persiapan penambahan ruang lingkup : Lab. Pencemaran : - emisi tidak bergerak (CO, NO, SOx, H2S, partikulat) - emisi kendaraan Lab Uji SIR : - Po, PRI - Kadar zat menguap - Nitrogen - Kotoran - Abu Laboratorium Pangan : - Kerupuk ikan (proksimat, ALT, Salmonella) - Biji Kopi (biji busuk dan kapang, kadar air, kotoran, lolos ayakan, nilai cacat mutu, serangga hidup) Pempek ikan rebus Laboratorium Lingkungan Laboratorium Kalibrasi : - pHmeter - Timbangan s/d 100 kg - Conductivitymeter - Turbidity meter LSPro (10 Lingkup : Kopi bean, Pempek, Pempek beku dan kerupuk ikan, Kopi sangrai dan kopi bubuk, Madu, Roti Manis, Roti Tawar, Gula Palma, Keripik singkong) - Menyiapkan skema sertifikasi produk kopi bean, pempek, pempek beku dan kerupuk ikan. - Evaluasi awal kemampuan lab subkontrak utk 4 PRL - Identifikasi kompetensi personil manajemen, auditor dan PPC LSIH (3 Lingkup : Biskuit, Air Mineral, Semen) : - Pengajuan permohonan PRL Biskuit, Air Mineral dan Semen ke PIH	- Alat isokinetik dan flue gas masih dalam proses perbaikan dan akan direncanakan kalibrasi dan Uji Banding - Melakukan pembelian sni untuk perluasan ruang lingkup - Melakukan pengujian verifikasi untuk komoditi SIR dan mempersiapkan sampel uji banding - Telah diterbitkan LHU untuk SIR - Melakukan pengujian verifikasi untuk komoditi biji kopi dan mempersiapkan sampel uji banding - Melakukan pembelian SNI untuk perluasan ruang lingkup - Registrasi laboratorium lingkungan a. telah mengajukan evaluasi dokumen standar penyimpanan limbah B3 ke DLHK Palembang b. pendaftaran pembuatan SPPL ke Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu satu pintu c. pembuatan TPS dan design plang TPS dan identifikasi limbah B3 d. membuat prosedur terkait pengelolaan lingkungan, tangapan darurat dan K3 Penerbitan IK, Pengadaan CRM, Penerbitan beberapa Sertifikat - Terlaksananya pembuatan skema sertifikasi produk Kopi sangrai dan kopi bubuk, roti manis, roti tawar, madu, gula palma, keripik singkong. - Terlaksananya evaluasi awal kemampuan lab. subkontrak untuk pengujian produk kopi sangrai dan kopi bubuk, roti manis, roti tawar, madu, gulapalma, keripik singkong. - Terlaksananya identifikasi kompetensi personil manajemen, auditor dan PPC untuk produk kopi sangrai dan kopi bubuk, roti manis, roti tawar, madu, gulapalma, keripik singkong - Terlaksananya permohonan PRL Biskuit, Air mineral dan Semen - Menunggu keputusan Rapat Dewan LSIH dan Harmonisasi Biro Hukum untuk diterbitkan permenperinnya

					Pengembangan Laboratorium Lingkungan terakreditasi dan teregister : - pengajuan SPPL dan rintek B3 - pengajuan alat dan kelengkapan untuk lab lingkungan	- SPK dengan pihak ke-3 terkait pengangkutan dan pemusnahan limbah B3 sedang dalam proses - Mengikuti uji banding ke PT Gelora Dajaja komoditi air dalam rangka eksternal quality control untuk registrasi lab lingkungan
					Laboratorium Pangan : - Kerupuk ikan (proksimat, ALT, Salmonella) - Biji Kopi (biji busuk dan kapang, kadar air, kotoran, lolos ayakan, nilai cacat mutu, serangga hidup) - Pempek ikan rebus beku (ALT, e.coli, Salmonella) - Kopi Bubuk (Sesuai SNI 8964:2021 kecuali kafein dan okratoksin)	Pengajuan Uji banding Kopi Bubuk SNI 8964:2021 dengan laboratorium yang terakreditasi
					Laboratorium Kalibrasi (2023): - Massa : 80 -100 kg - Suhu dan Kelembaban : Furnace, waterbath, autoklave, termometer cair, COD reaktor, refrigerator - Instrumen analitik : Conductivitymeter, Turbidity meter, TDS meter, pHmeter - Waktu dan Ferekuensi : stopwatch - Panjang : thickness gauge, vernier caliper - Tekanan : pressure gauge	- Penerbitan Instruksi Kerja - Pengadaan CRM - Penerbitan beberapa Sertifikat
					LSPro (4 Lingkup : Kopi bean, Pempek, Pempek Beku dan Kerupuk Ikan) - Menyiapkan skema sertifikasi produk kopi bean, pempek, pempek beku dan kerupuk ikan. - Evaluasi awal kemampuan lab subkontrak utk 4 PRL - Berkoordinasi dengan Sub Bag Tata Usaha terkait kompetensi personil manajemen, auditor dan PRC	- Terlaksananya pembuatan skema sertifikasi produk biji kopi, kopi bubuk dan kopi sangrai, roti tawar, roti manis, madu, pempek, pempek beku, kerupuk ikan, dan keripik singkong. - Terlaksananya evaluasi awal kemampuan lab. subkontrak untuk pengujian produk biji kopi, kopi bubuk dan kopi sangrai, roti tawar, roti manis, madu, pempek, pempek beku, kerupuk ikan, dan keripik singkong. a. Pusat Produksi, inspeksi dan sertifikasi Hasil perikanan Provinsi DKI Jakarta (SPK ditolak) b. UPTD Penerapan Mutu Hasil Perikanan Dinas Kelautan dan Perikanan Lampung (SPK sudah ditandatangani)
					LSIH (3 Lingkup : Biskuit, Air Mineral, Semen) : -Pengajuan permohonan PRL Biskuit, Air Mineral dan Semen ke PIH	-Terlaksananya permohonan PRL Biskuit, Air mineral dan Semen -Telah dilaksanakan rapat dewan LSIH pada tanggal 29 Juni 2022 -Menunggu Harmonisasi dengan Ses. Biro Hukum dan KumHAM untuk penerbitan penunjukkan LSIH
					LSMKP -Proses pendirian LSMKP -menyiapkan dokumen dan skema -penjajakan kerjasama untuk Lead Auditor -pemenuhan kompetensi personil -Pelaksanaan RTM -Pelaksanaan audit internal	-penetapan rencana kerja sampai dengan Desember 2022 -tersedianya konsep skema pengolahan pangan dan produksi pakan hewan -tersedianya konsep logo LSMKP -tersedianya konsep sertifikat LSMKP -telah dilaksanakan sosialisasi pemahaman sertifikasi LS Keamanan pangan SNI 22000:2018 pada tanggal 13 Mei 2022 dengan narasumber Ibu Nuni Novitasari, Ibu Dyah Aninta Kustiarini dan Anindita Rumanti Dibyono dari BBIA secara zoom -Telah dilaksanakan Sosialisasi Pemahaman Pengembangan Kelembagaan Sistem Keamanan Pangan SNI ISO 22000:2018 pada tanggal 21 Mei 2022 dengan narasumber Bapak Nurilla Gunawan Wibisono secara zoom -telah terlaksananya SPK Lead Auditor dengan BBIA -pengusulan SK personil LSMKP -Telah terlaksananya kegiatan RTM LS Integrasi (100 %) -Telah terlaksananya kegiatan audit internal & tindakan perbaikan masih on progress

						LS-SMK3 -Mempelajari persyaratan Akreditasi LS-SMK3 -Pembuatan Usulan Struktur Organisasi -Pembuatan Dokumen SMK3 -Penetapan SK LS-SMK3 -Pemenuhan Kompetensi Personil	- Mempelajari persyaratan akreditasi LS-SMK3 (KAN U-01, KAN K-07, KAN K-07 Rec 1,dll) - Pemenuhan Kompetensi Auditor berupa Pelatihan Lead Auditor 45001 an. Eni Efendri, Popy Marlina, Risman Affandy, Feby Danimasthari, Aditya krisna Nugroho oleh narasumber Bapak Yuwono pada tanggal 21-25 Maret 2022 -Pembuatan dokumen LS SMK3 (85%) - terlaksananya program pelatihan persyaratan pemenuhan kompetensi pegawai untuk LSSMK3
						Lembaga Pemeriksa Halal	- Penyusunan Rencana Kerja dan pembagian tugas
		Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	40 Persen	60%	60%	B07: - Pelaksanaan kegiatan pengadaan melalui e-catalog - Melakukan Stock Opname Setiap Bulannya - Pengadaan Barang Persediaan	B07: - Telah dilaksanakannya pengadaan sesuai dengan Surat Edaran Sekjen terkait penggunaan Produk Dalam Negeri - Telah dilaksanakannya kegiatan monitoring Pengadaan di Siswas BPKP, dapat dilihat capaian penggunaan produk dalam negeri BSPJI Palembang sudah mencapai 33,59%
				65%	65%	B08: - Pelaksanaan kegiatan pengadaan melalui e-catalog - Melakukan Stock Opname Setiap Bulannya - Pengadaan Barang Persediaan - Pelaporan penggunaan PDN dalam e-Monitoring	B08: - Telah dilaksanakannya pengadaan sesuai dengan Surat Edaran Sekjen terkait penggunaan Produk Dalam Negeri - Telah dilaksanakannya kegiatan monitoring Pengadaan di Siswas BPKP, dapat dilihat capaian penggunaan produk dalam negeri BSPJI Palembang sudah mencapai 33,59%
				75%	75%	B09: - Pelaksanaan kegiatan pengadaan melalui e-catalog - Melakukan Stock Opname Setiap Bulannya - Pengadaan Barang Persediaan - Pelaporan penggunaan PDN dalam e-Monitoring	B09: - Telah dilaksanakannya pengadaan sesuai dengan Surat Edaran Sekjen terkait penggunaan Produk Dalam Negeri - Telah dilaksanakannya kegiatan monitoring Pengadaan di Siswas BPKP, dapat dilihat capaian penggunaan produk dalam negeri BSPJI Palembang sudah mencapai 50,38%

1) Indikator Kinerja III.1: Produktivitas/ Efisiensi Perusahaan Industri yang Memanfaatkan Teknologi Industri melalui Jasa Konsultansi

Indikator Kinerja III.1 ini memiliki definisi sebuah pemanfaatan teknologi merupakan salah satu usaha yang dapat dilakukan oleh perusahaan industri untuk meningkatkan kemampuan industri. Namun dapat dipahami bahwa tidak semua perusahaan industri mempunyai kompetensi untuk mengkaji penerapan teknologi yang tepat untuk permasalahan yang dihadapi. Dalam hal ini, perusahaan dapat bekerja sama dengan perusahaan penyedia jasa konsultansi. Penyedia jasa melakukan kanjian untuk memilih, merancang penerapan, mengimplentasikan, dan mengevaluasi teknologi industry sesuai dengan permasalahan yang dihadapi oleh perusahaan industri. Keberhasilan kerja sama jasa jasa konsultansi diukur dari seberapa besar peningkatan produktivitas/efisiensi yang didapatkan setelah penerapan teknologi hasil konsultansi

dibandingkan dengan kondisi sebelum penerapan. Adapun cara menghitung

rata – rata nilai ukuran performansi yang diukur sebelum pendampingan (A) dan nilai ukuran performansi sesudah pendampingan (B).

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada triwulan III TA. 2022 target fisik dari indikator ini 75 % dengan realisasi 75 %.

Adapun rencana kegiatan triwulan III ini adalah:

1. Telah dilaksanakan pendampingan dalam pemanfaatan teknologi di industri dengan output peningkatan efisiensi / produktivitas yang dicapai untuk masing-masing DAPATI. Pada TA. 2022 terdapat 4 IKM yang mendapat program peningkatan efisiensi / produktivitas oleh BSPJI Palembang melalui program DAPATI, 4 IKM tersebut antara lain; IKM SIBA Rosella dengan konsultasi yang diberikan berupa konsultasi teknologi proses pengeringan dan pengemasan produk rossella kering untuk peningkatan efisiensi produksi dan daya saing produk berupa the celup rosella; IKM CV Baffa Rubber dengan konsultasi yang diberikan berupa peningkatan efisiensi dan kualitas lateks pekat serta pemanfaatan limbah proses lateks menjadi pupuk cair; KUD Ginde Sugih dengan konsultasi yang diberikan berupa peningkatan kualitas dan nilai tambah gambir di desa Toman; PT UKT dengan konsultasi yang diberikan berupa transfer teknologi proses penerapan GMP Ban Vulkanisir guna meningkatkan mutu, daya saing dan keamanan produk sesuai SNI 3768:2013.

b) Kendala

Tidak ada kendala dalam pencapaian indikator ini.

c) Rekomendasi

Perlu dilakukan peningkatan monitoring terhadap rencana yang telah ditetapkan sehingga target perencanaan pada TA. 2022 dapat terpenuhi.

2) Indikator Kinerja III.2: Meningkatnya Utilisasi Layanan Jasa Industri di dalam Negeri

Kegiatan yang dilaksanakan oleh balai - balai adalah kegiatan pelayanan yang meliputi, rancang bangun dan perekayasaan di bidang industri, standardisasi dan sertifikasi, pengujian, kalibrasi serta pelatihan teknis. Jumlah SPK/order dari kegiatan – kegiatan tersebut perlu diawasi dan diukur agar dijadikan landasan kinerja BSKJI. Kegiatan layanan teknis yang diselenggarakan balai-balai di lingkup BSKJI berperan dalam mendukung penerapan kebijakan standardisasi.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada triwulan III TA. 2022 target fisik dari indikator ini 75 % dengan realisasi 75 %.

Adapun rencana kegiatan triwulan III ini adalah dengan melakukan Koordinasi dengan pemerintah daerah dan instansi lainnya inventarisasi data kebutuhan industri dalam rangka diservikasi layanan jasa evaluasi layanan jasa dan kerjasama yang telah dilakukan, telah dilaksanakan kunjungan ke beberapa industri, membuat penawaran sertifikasi untuk 3 skema ke industri SIR, mengirimkan email ke seluruh industri terkait penawaran kalibrasi dan jasa lainnya.

b) Kendala

Tidak ada kendala dalam pencapaian indikator ini.

c) Rekomendasi

Perlu dilakukan peningkatan monitoring terhadap rencana yang telah ditetapkan sehingga target perencanaan pada TA. 2022 dapat terpenuhi.

3) Indikator Kinerja III.3: Peningkatan Jumlah Lingkup Layanan Jasa Industri di Dalam Negeri

Salah satu sasaran strategis dari BSKJI adalah penguatan sarana dan prasarana layanan jasa industri diantaranya lembaga penilai kesesuaian. Dalam mendukung kebijakan penerapan standardisasi industri, lembaga penilai kesesuaian diharapkan mampu memberikan pelayanan sesuai dengan ruang lingkup penerapan kebijakan standardisasi yang telah diterapkan Pemerintah. Penambahan ruang lingkup dan parameter jasa industri juga sebagai bentuk diversifikasi jasa layanan yang ditawarkan kepada industri.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian

Kinerja Pada Triwulan III TA. 2022 target fisik dari indikator ini 75 % dengan realisasi 75 %. Adapun rencana kegiatan Triwulan III adalah:

1. Persiapan penambahan ruang lingkup Lab. Pencemaran dengan ruang lingkup emisi tidak bergerak (CO, NO, SOx, H2S, partikulat); emisi kendaraan bergerak (opasitas).
2. Penambahan Lab. Uji SIR (Po, PRI, Kadar zat menguap, Nitrogen, Kotoran, Abu)
3. Penambahan Lingkup pengujian pada Lab. Pangan yaitu Kerupuk Ikan, Biji Kopi, dan Pempek Ikan Rebus Beku.
4. Pendirian Laboratorium Lingkungan.

5. Penambahan Lingkup/peralatan pada lab. Kalibrasi yaitu pHmeter; Timbangan s/d 100 kg; Conductivity Meter; Turbidity Meter.
6. Lembaga Sertifikasi Produk (LSPro) dengan 10 ruang Lingkup yaitu Kopi bean, Pempek, Pempek beku dan kerupuk ikan, Kopi sangrai dan kopi bubuk, Madu, Roti Manis, Roti Tawar, Gula Palma, Keripik singkong.
7. Lembaga Sertifikasi Industri Hijau (LSIH) dengan ruang 3 Lingkup yaitu Biskuit, Air Mineral, Semen.
8. Pendirian Lembaga Sertifikasi Manajemen Keamanan Pangan (LSMKP).
9. Pendirian Lembaga Sertifikasi Sistem Manajemen K3 (LSMK3).
10. Pendirian Lembaga Pemeriksa Halal (LPH).

b) Kendala

Tidak ada kendala dalam pencapaian indikator ini.

c) Rekomendasi

Perlu dilakukan peningkatan monitoring terhadap rencana yang telah ditetapkan sehingga target perencanaan pada TA. 2022 dapat terpenuhi.

3) Indikator Kinerja III.4: Persentase Nilai Capaian Penggunaan Produk dalam Negeri dalam Pengadaan Barang dan Jasa

Penggunaan produk dalam negeri dalam penggunaan barang dan jasa merupakan salah satu upaya dalam menindaklanjuti Kepres 24 tahun 2018 tentang Tim Nasional P3DN. Pengoptimalan penggunaan produk industri dalam negeri bisa dimulai dari anggaran belanja kementerian/lembaga. Pemanfaatan barang/jasa di dasarkan pada pemakaian akun untuk belanja pemerintah, dalam hal ini Kementerian Perindustrian.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian

Kinerja Pada Triwulan III TA. 2022 target fisik dari indikator ini 75% dengan realisasi 75%. Adapun rencana kegiatan Triwulan III adalah telah dilaksanakannya pengadaan sesuai dengan Surat Edaran Sekjen terkait penggunaan Produk Dalam Negeri, dan telah dilakukannya kegiatan monitoring Pengadaan di Siswas BPKP, dapat dilihat capaian penggunaan produk dalam negeri BSPJI Palembang sudah mencapai 50,38%

b) Kendala

Tidak ada kendala dalam pencapaian indikator ini.

c) Rekomendasi

Perlu dilakukan peningkatan monitoring terhadap rencana yang telah ditetapkan sehingga target perencanaan pada TA. 2022 dapat terpenuhi.

d. Sasaran Strategis IV: Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien

Sasaran kegiatan IV pada perjanjian kinerja BSPJI Palembang TA. 2022 memiliki 1 (satu) indikator kinerja yang diuraikan selanjutnya sebagai berikut.

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target		Sampai Triwulan III			
					% Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4		5	6	7	8
4	Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien	Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker	92	Persen	60%	60%	B07: - Monitoring dengan Inspektorat - Menyiapkan Berkas dan Dokumen untuk Audit Kinerja	B07: - Masih menunggu surat telah menyelesaikan Tindak Lanjut Audit Kinerja dari Inspektorat
					65%	65%	B08: - Monitoring dengan Inspektorat - Menyiapkan Berkas dan Dokumen untuk Audit Kinerja	B08: - Masih menunggu surat telah menyelesaikan Tindak Lanjut Audit Kinerja dari Inspektorat
					75%	75%	B09: - Monitoring dengan Inspektorat - Menyiapkan Berkas dan Dokumen untuk Audit Kinerja	B09: - Masih menunggu surat telah menyelesaikan Tindak Lanjut Audit Kinerja dari Inspektorat

1) Indikator Kinerja IV.1: Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker

Pengawasan internal yang dilaksanakan oleh Inspektoran Jenderal dilakukan setiap tahun sebagai kontrol atas pelaksanaan kegiatan maupun anggaran agar tetap berada dalam koridor aturan maupun rencana strategis yang telah ditetapkan. Setiap tahun hasil pengawasan ini dituangkan dalam laporan hasil pengawasan internal dimana terdapat rekomendasi yang harus ditindaklanjuti, dan Satker diharapkan dapat responsive melakukan tindak lanjut atas rekomendasi dimaksud.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada triwulan III TA. 2022 target fisik dari indikator ini 75% dengan realisasi 75%. Adapun rencana kegiatan Triwulan III yang telah dilaksanakan adalah monitoring dengan inspektorat dan penyiapan berkas dan dokumen untuk audit kinerja dimana progres saat ini masih menunggu surat telah menyelesaikan tindak Lanjut Audit Kinerja dari Inspektorat.

b) Kendala

Tidak ada kendala dalam pencapaian indikator ini.

c) Rekomendasi

Perlu dilakukan peningkatan monitoring terhadap rencana yang telah ditetapkan sehingga target perencanaan pada TA. 2022 dapat terpenuhi.

e. Sasaran Strategis V: Terselenggaranya Urusan Pemerintah di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan.

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Sampai Triwulan III			
				% Fisik		Kegiatan	
				Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8
5	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang berkelanjutan	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	Indeks	60%	60%	B07: Kunjungan ke Industri dalam rangka penyerahan SPPT SNI dan evaluasi layanan jasa yang telah diberikan evaluasi SKM bulan Januari 2022 perbaikan sistem layanan	B07: SKM bulan Juli : 3,58
				65%	65%	B08: Kunjungan ke Industri dalam rangka penyerahan SPPT SNI dan evaluasi layanan jasa yang telah diberikan evaluasi SKM bulan Januari 2022 perbaikan sistem layanan	B08 : SKM Bulan Agustus 3.52
				75%	75%	B09: Kunjungan ke Industri dalam rangka penyerahan SPPT SNI dan evaluasi layanan jasa yang telah diberikan evaluasi SKM bulan Januari 2022 perbaikan sistem layanan	B09 : SKM Bulan September 3.56

Sasaran kegiatan V pada perjanjian kinerja BSPJI Palembang TA. 2022 memiliki 1 (satu) indikator kinerja yang diuraikan selanjutnya sebagai berikut.

1) Indikator Kinerja V.1: Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Layanan Jasa Industri.

Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) adalah data dan informasi tentang tingkat kepuasan masyarakat yang diperoleh dari hasil pengukuran secara kuantitatif dan kualitatif atas pendapat masyarakat dalam memperoleh pelayanan dari aparatur penyelenggara pelayanan publik dengan membandingkan antara harapan dan kebutuhannya.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada triwulan III TA. 2022 target fisik dari indikator ini 75% dengan realisasi 75%.

Adapun rencana kegiatan Triwulan III yang telah dilaksanakan adalah:

1. Kunjungan ke Industri dalam rangka penyerahan SPPT SNI dan evaluasi layanan jasa yang telah diberikan evaluasi SKM yang telah diberikan pada periode 2022 dengan melakukan perbaikan sistem layanan. Adapun Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) periode s.d September 2022 adalah sebesar 3.56.

b) Kendala

Tidak ada kendala dalam pencapaian indikator ini.

c) Rekomendasi

Perlu dilakukan peningkatan monitoring terhadap rencana yang telah ditetapkan sehingga target perencanaan pada TA. 2022 dapat terpenuhi.

f. Sasaran Strategis VI: Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional.

Sasaran kegiatan V pada perjanjian kinerja BSPJI Palembang TA. 2022 memiliki 2 (dua) indikator kinerja yang diuraikan selanjutnya sebagai berikut.

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Sampai Triwulan III			
				% Fisik		Rencana	Kegiatan Realisasi
				Target Antara	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8
6	Terwujudnya ASN BSKJI yang professional	Rata-Rata Indeks Profesionalitas ASN	75 Indeks	60%	60%	B07: - Pelaksanaan Kegiatan Pendidikan, Pelatihan, Inhouse Training dan Sharing Knowledge Pegawai BSPJI Palembang	B07: - Telah dilakukannya Validasi Usulan Formasi P3K untuk Pengadaan Tahun 2022 sebanyak 24 Formasi yang terdiri dari: Pranata Humas Ahli, Pranata Komputer Ahli, Pranata Komputer Terampil, Analis SDM Aparatur, Pengelola PBJ, PMB Pemula, PMB Terampil, Pranata Humas Pemula, Pustakawan Terampil, Arsiparis Terampil, Arsiparis Ahli, Statistisi Terampil dan Statistisi Ahli - Pelaksanaan Kegiatan Pendidikan, Pelatihan, Inhouse Training dan Sharing Knowledge Pegawai BSPJI Palembang sebagaimana terlampir (SDPK) - Pelaksanaan Evaluasi Kegiatan Semester I - Melakukan Verifikasi Data Pegawai pada Aplikasi Sipegi Intranet - Penyusunan Matriks Kompetensi
				65%	65%	B08: - Pelaksanaan Kegiatan Pendidikan, Pelatihan, Inhouse Training dan Sharing Knowledge Pegawai BSPJI Palembang	B08: - Telah dilaksanakannya tindak lanjut Permenpan No. 28 Tahun 2021 dengan melakukan pendataan pegawai non PNS - Pelaksanaan Kegiatan Pendidikan, Pelatihan, Inhouse Training dan Sharing Knowledge Pegawai BSPJI Palembang sebagaimana terlampir (SDPK) - Penyusunan Matriks Kompetensi telah selesai untuk Identifikasi dan pemetaan semua pegawai. Sedangkan Untuk Gap Analysisnya masih progres (70%) - Melakukan Verifikasi Data Pegawai pada Aplikasi Sipegi Intranet
				75%	75%	B09: - Pelaksanaan Kegiatan Pendidikan, Pelatihan, Inhouse Training dan Sharing Knowledge Pegawai BSPJI Palembang - Melakukan Verifikasi Data Pegawai pada Aplikasi Sipegi Intranet	B09: - Telah dilaksanakannya tindak lanjut Permenpan No. 28 Tahun 2021 dengan melakukan pendataan pegawai non PNS - Pelaksanaan Kegiatan Pendidikan, Pelatihan, Inhouse Training dan Sharing Knowledge Pegawai BSPJI Palembang sebagaimana terlampir (SDPK) - Penyusunan Matriks Kompetensi telah selesai untuk Identifikasi dan pemetaan semua pegawai. Sedangkan Untuk Gap Analysisnya masih progres (90%) - Melakukan Verifikasi Data Pegawai pada Aplikasi Sipegi Intranet
		Nilai Disiplin Pegawai	90 Nilai	60%	60%	B07: - Melakukan Review terhadap Capaian Tingkat Disiplin Pegawai berdasarkan Aturan yang Berlaku - Pemberian Penghargaan dan Sanksi terkait Disiplin Pegawai	B07: - Melakukan Review terhadap Capaian Tingkat Disiplin Pegawai berdasarkan Aturan yang Berlaku - Pemberian Penghargaan dan Sanksi terkait Disiplin Pegawai
				65%	65%	B08: - Melakukan Review terhadap Capaian Tingkat Disiplin Pegawai berdasarkan Aturan yang Berlaku - Pemberian Penghargaan dan Sanksi terkait Disiplin Pegawai	B08: - Melakukan Review terhadap Capaian Tingkat Disiplin Pegawai berdasarkan Aturan yang Berlaku - Pemberian Penghargaan dan Sanksi terkait Disiplin Pegawai
				75%	75%	B09: - Melakukan Review terhadap Capaian Tingkat Disiplin Pegawai berdasarkan Aturan yang Berlaku - Pemberian Penghargaan dan Sanksi terkait Disiplin Pegawai	B09: - Melakukan Review terhadap Capaian Tingkat Disiplin Pegawai berdasarkan Aturan yang Berlaku - Pemberian Penghargaan dan Sanksi terkait Disiplin Pegawai

1. Indikator Kinerja VI.1: Rata-rata indeks profesional ASN

Hitungan indeks merujuk pada Peraturan BKN Nomor 8 Tahun 2019 Tanggal 15 Mei 2019 tentang Pedoman Tata Cara dan Pelaksanaan Pengukuran Indeks Profesionalitas Aparatur Sipil Negara. Indeks Profesionalitas ASN adalah suatu instrumen yang digunakan untuk mengukur secara kuantitatif tingkat profesionalitas pegawai ASN yang hasilnya dapat digunakan sebagai dasar penilaian dan evaluasi dalam upaya pengembangan profesionalisme ASN.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan III TA. 2022 target fisik dari indikator ini 75% dengan realisasi 75%. Adapun rencana kegiatan Triwulan III yang telah dilaksanakan adalah:

- a. Telah dilaksanakannya tindak lanjut Permenpan No. 28 Tahun 2021 dengan melakukan pendataan pegawai non PNS.
- b. Telah dilaksanakan kegiatan Pendidikan, Pelatihan, Inhouse Training dan Sharing Knowledge Pegawai BSPJI Palembang.
- c. Penyusunan Matriks Kompetensi telah selesai untuk Identifikasi dan pemetaan semua pegawai. Sedangkan Untuk Gap Analisanya masih dalam progres (90%).
- d. Melakukan Verifikasi Data Pegawai pada Aplikasi Sipegi Intranet.

b) Kendala

Tidak ada kendala dalam pencapaian indikator ini.

c) Rekomendasi

Perlu dilakukan peningkatan monitoring terhadap rencana yang telah ditetapkan sehingga target perencanaan pada TA. 2022 dapat terpenuhi.

2. Indikator Kinerja VI.2: Nilai Disiplin Pegawai

Disiplin Pegawai Negeri Sipil adalah kesanggupan Pegawai Negeri Sipil untuk menaati kewajiban dan menghindari larangan yang ditentukan dalam peraturan perundangundangan dan/atau peraturan kedisiplinan yang apabila tidak ditaati atau dilanggar dijatuhkan hukuman disiplin. Disiplin pegawai secara umum merujuk pada Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil. Dalam indikator nilai minimal disiplin pegawai yang dimaksud dengan disiplin pegawai dibatasi pada penilaian komponen jam kerja, jam pulang, alpa, dan komponen lain seperti dinas luar, sakit, izin, cuti dan tugas belajar.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada triwulan III TA. 2022 target fisik dari indikator ini 75% dengan realisasi 75%. Adapun rencana kegiatan Triwulan III adalah:

- Melakukan Review terhadap Capaian Tingkat Disiplin Pegawai berdasarkan Aturan yang Berlaku
- Pemberian Penghargaan dan Sanksi terkait Disiplin Pegawai.

b) Kendala

Tidak ada kendala dalam pencapaian indikator ini.

c) Rekomendasi

Perlu dilakukan peningkatan monitoring terhadap rencana yang telah ditetapkan sehingga target perencanaan pada TA. 2022 dapat terpenuhi.

g. Sasaran Strategis VII: Penguatan Layanan Publik

Sasaran kegiatan VII pada perjanjian kinerja BSPJI Palembang TA. 2022 memiliki 1 (satu) indikator kinerja yang diuraikan selanjutnya sebagai berikut.

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Sampai Triwulan III			
				% Fisik		Kegiatan	
				Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8
7	Penguatan Sistem Informasi Terintegrasi, Kolaborasi dan Layanan Publik	Nilai Minimal indeks layanan publik	B Indeks	60%	60%	B07: evaluasi layanan publik perbaikan sistem informasi layanan publik pembaharuan data website BSPJI Palembang tindak lanjut hasil evaluasi layanan publik bulan sebelumnya	B 07 : telah dilakukan evaluasi untuk pelayanan publik dan telah dilakukan update data di website dan perbaikan modul SIPIT
				65%	65%	B08: evaluasi layanan publik perbaikan sistem informasi layanan publik pembaharuan data website BSPJI Palembang tindak lanjut hasil evaluasi layanan publik bulan sebelumnya	B 08 : dilakukan evaluasi data di website pengembangan aplikasi sipit
				75%	75%	B09: evaluasi layanan publik perbaikan sistem informasi layanan publik pembaharuan data website BSPJI Palembang tindak lanjut hasil evaluasi layanan publik bulan sebelumnya	B09: dilakukan pembaharuan data di website BSPJI Palembang pengembangan sipit dan kordinasi dengan BSPJI Banjarbaru terkait aplikasi sertifikasi

a. Indikator Kinerja VII.1: Nilai minimal indeks layanan publik

Koordinasi dan pelaksanaan layanan publik merupakan salah satu fungsi Sekretariat BSKJI. Layanan publik dalam hal ini adalah layanan publik yang dilaksanakan oleh Unit Pelaksana Teknis (UPT) di lingkungan BSKJI.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada triwulan III TA. 2022 target fisik dari indikator ini 75 % dengan realisasi 75 %. Adapun rencana kegiatan Triwulan III adalah:

- a. Pembaharuan data di website BSPJI Palembang.
- b. Pengembangan siPiPIT dan melakukan koordinasi dengan BSPJI Banjarbaru terkait aplikasi sertifikasi.

b) Kendala

Tidak ada kendala dalam pencapaian indikator ini.

c) Rekomendasi

Perlu dilakukan peningkatan monitoring terhadap rencana yang telah ditetapkan sehingga target perencanaan pada TA. 2022 dapat terpenuhi.

h. Sasaran Strategis VIII: Terselenggaranya Urusan Pemerintah di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan

Sasaran kegiatan VIII pada perjanjian kinerja BSPJI Palembang TA. 2022 memiliki 2 (dua) indikator kinerja yang diuraikan selanjutnya sebagai berikut.

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Sampai Triwulan III			
				% Fisik		Kegiatan	
				Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8
8	Penguatan Layanan Prima dan Akuntabilitas Organisasi	Nilai Minimal Akuntabilitas Kinerja	83 Nilai	60%	60%	B07: - Pelaksanaan Rapat Kordinasi Movev Setiap Bulannya - Penyusunan Laporan Triwulan II	B07: - Pelaksanaan Rapat Kordinasi Movev Setiap Bulannya - Penyusunan Laporan Triwulan II
				65%	65%	B08: - Pelaksanaan Rapat Kordinasi Movev Setiap Bulannya	B08: - Pelaksanaan Rapat Kordinasi Movev Setiap Bulannya - Pelaksanaan Pengumpulan Data Dukung Perjakin
				75%	75%	B09: - Pelaksanaan Rapat Kordinasi Movev Setiap Bulannya - Penyusunan Laporan Triwulan III	B09: - Pelaksanaan Rapat Kordinasi Movev Setiap Bulannya - Pelaksanaan Pengumpulan Data Dukung Perjakin untuk Penyusunan Laporan PP39 Triwulan III Tahun 2022
	Nilai Laporan Keuangan	90 Nilai		60%	60%	B07: - Melaksanakan Rekonsiliasi dengan Kementerian Keuangan melalui Kanwil Perbendaharaan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal Antara BMN dan Keuangan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal dengan Unit Eselon I setiap Bulannya - Penyusunan Laporan Keuangan dan BMN Semester I Tahun Anggaran 2022	B07: - Melaksanakan Rekonsiliasi dengan Kementerian Keuangan melalui Kanwil Perbendaharaan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal Antara BMN dan Keuangan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal dengan Unit Eselon I setiap Bulannya - Telah dilaksanakannya Rekonsiliasi dan Konsolidasi kegiatan Pelaporan Semester I Tahun 2022
				65%	65%	B08: - Melaksanakan Rekonsiliasi dengan Kementerian Keuangan melalui Kanwil Perbendaharaan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal Antara BMN dan Keuangan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal dengan Unit Eselon I setiap Bulannya - Penyusunan Laporan Keuangan dan BMN Semester I Tahun Anggaran 2022	B08: - Melaksanakan Rekonsiliasi dengan Kementerian Keuangan melalui Kanwil Perbendaharaan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal Antara BMN dan Keuangan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal dengan Unit Eselon I setiap Bulannya - Telah dilaksanakannya Rekonsiliasi dan Konsolidasi kegiatan Pelaporan Semester I Tahun 2022
				75%	75%	B09: - Melaksanakan Rekonsiliasi dengan Kementerian Keuangan melalui Kanwil Perbendaharaan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal Antara BMN dan Keuangan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal dengan Unit Eselon I setiap Bulannya	B09: - Melaksanakan Rekonsiliasi dengan Kementerian Keuangan melalui Kanwil Perbendaharaan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal Antara BMN dan Keuangan - Melaksanakan Rekonsiliasi Internal dengan Unit Eselon I setiap Bulannya - Telah dilaksanakannya Rekonsiliasi dan Konsolidasi kegiatan Pelaporan Semester I Tahun 2022 - Telah dilaksanakannya Penilaian atas Pelaporan Keuangan dan BMN Semester I Tahun 2022

a. Indikator Kinerja VIII.1: Nilai minimal akuntabilitas kinerja

Kementerian PAN dan RB melaksanakan evaluasi terhadap sistem akuntabilitas kinerja pada setiap instansi pemerintah. Dalam evaluasi akuntabilitas kinerja yang dilaksanakan oleh Kementerian PAN dan RB, penilaian dilakukan terhadap 5 (lima) komponen, yaitu Perencanaan Kinerja, Pengukuran Kinerja, Pelaporan Kinerja, Evaluasi Kinerja dan Capaian Kinerja. Penilaian Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) Kementerian Perindustrian dilakukan setelah tahun anggaran berakhir, sehingga nilai capaiannya indikator ini dapat terlihat pada pertengahan tahun anggaran selanjutnya. Perhitungan nilai Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) Kementerian Perindustrian menggunakan Lembar Kerja Evaluasi sesuai Permenpan 12 tahun 2015 dimana seluruh dokumen akuntabilitas kinerja dikumpulkan untuk dilakukan penilaian oleh tim evaluator.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada triwulan III TA. 2022 target fisik dari indikator ini 75 % dengan realisasi 75 %. Adapun rencana kegiatan Triwulan III adalah

- a. Pelaksanaan Rapat Koordinasi Monev Setiap Bulannya.
- b. Pelaksanaan Pengumpulan Data Dukung Perjakin untuk Penyusunan Laporan PP39 Triwulan III Tahun 2022.

b) Kendala

Tidak ada kendala dalam pencapaian indikator ini.

c) Rekomendasi

Perlu dilakukan peningkatan monitoring terhadap rencana yang telah ditetapkan sehingga target perencanaan pada TA. 2022 dapat terpenuhi.

b. Indikator Kinerja VIII.2: Nilai minimal laporan keuangan.

Laporan Keuangan Kementerian Perindustrian merupakan konsolidasi (penggabungan) dari setiap satuan kerja yang berada di lingkungan Kementerian di seluruh Indonesia. Sementara sampai saat ini masih ditemukan beberapa Laporan Keuangan yang masih belum menyajikan Laporan Realisasi Anggaran (LRA), Neraca, Laporan Operasional (LO), Laporan atas Perubahan Ekuitas (LPE) dan Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK) sesuai dengan peraturan yang berlaku. Maka untuk itu perlu dilakukan penilaian atas Laporan Keuangan pada satuan kerja di lingkungan Kementerian Perindustrian.

Penilaian ini bertujuan untuk memberikan motivasi kepada satuan kerja dan diharapkan agar setiap satuan kerja dapat menyusun Laporan Keuangan secara lengkap dan sesuai peraturan yang berlaku serta tepat waktu. Metode penilaian dilakukan berdasarkan desk review dengan data Satuan Kerja yang terkonsolidasi di Biro Keuangan. Metodologi penilaian menggunakan desk evaluation atas data-data Keuangan dan BMN dengan menggunakan kertas kerja penilaian yang berisi penilaian atas empat unsur yang terdiri dari kesesuaian SAP, kecukupan informasi, ketaatan dalam peraturan dan efektifitas Pengendalian Intern. Kertas kerja penilaian akan diisi oleh tim penilai dari Tim Biro Keuangan.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada triwulan III TA. 2022 target fisik dari indikator ini 75 % dengan realisasi 75 %. Adapun rencana kegiatan Triwulan III adalah

- a. Melaksanakan Rekonsiliasi dengan Kementerian Keuangan melalui Kanwil Perbendaharaan.
- b. Melaksanakan Rekonsiliasi Internal Antara BMN dan Keuangan
- c. Melaksanakan Rekonsiliasi Internal dengan Unit Eselon I setiap Bulannya
- d. Telah dilaksanakannya Rekonsiliasi dan Konsolidasi kegiatan Pelaporan Semester I Tahun 2022.
- e. Telah dilaksanakannya Penilaian atas Pelaporan Keuangan dan BMN Semester I Tahun 2022.

b) Kendala

Tidak ada kendala dalam pencapaian indikator ini.

c) Rekomendasi

Perlu dilakukan peningkatan monitoring terhadap rencana yang telah ditetapkan sehingga target perencanaan pada TA. 2022 dapat terpenuhi.

3.1.2. Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja berdasarkan indikator pada kinerja kegiatan.

Kegiatan BSPJI Palembang pada periode Triwulan III TA. 2022 terdiri dari kegiatan :

1. Kegiatan I : Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri

Output I		Pagu (Rp. 000)	Triwulan III			
			Keuangan		Fisik	
			S (%)	R (%)	S (%)	R (%)
AEC	Kerja sama	25,000	100.00	28.23	66.14	68.80
AEF	Sosialisasi dan Diseminasi	150,000	30.27	40.52	45.12	46.97
BAD	Pelayanan Publik kepada industri	409,500	53.98	87.32	74.06	74.32
BDI	Fasilitasi dan Pembinaan Industri	55,000	66.09	9.64	72.33	75.29
CAH	Sarana Bidang Industri dan Perdagangan	517,240	15.47	15.63	82.50	82.50
Jumlah		1,156,740	2.68	3.36	5.61	5.65

a. Hasil yang dicapai dan analisis capaian kinerja

Pada kegiatan ini terdapat 5 (Lima) Klasifikasi Rincian Output (KRO) yang terdiri dari:

- 1) Kerja Sama
- 2) Sosialisasi dan Diseminasi
- 3) Pelayanan Publik kepada Industri
- 4) Fasilitas dan Pembinaan Industri
- 5) Sarana Bidang Industri dan Perdagangan

Sampai Triwulan III total realisasi keuangan telah mencapai target yang ditetapkan, adapun terdapat output realisasi kegiatan yang belum mencapai target karena saat ini kegiatan tersebut sedang berlangsung. kemudian untuk total realisasi fisik telah mencapai sasaran yang telah ditetapkan.

b. Kendala

Realisasi keuangan pada output Kegiatan kerjasama optimalisasi teknologi industri dan kegiatan paket konsultasi dan pembinaan industri belum mencapai target karena kegiatan yang masih berlangsung dan beberapa anggaran bersumber dari PNBK sehingga penggunaannya belum dapat digunakan secara optimal.

c. Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah tercapainya kegiatan sesuai dengan rencana aksi yang disusun. Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah mengoptimalkan pelaksanaan rencana aksi yang telah disusun untuk setiap kegiatan.

2. Kegiatan II : Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri

Output II		Pagu (Rp. 000)	Triwulan III			
			Keuangan		Fisik	
			S (%)	R (%)	S (%)	R (%)
EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal	12,562,662	74.59	66.97	73.90	73.60
EBB	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	280,632	77.27	47.31	81.43	81.00
EBC	Layanan Manajemen SDM Internal	220,000	69.77	77.88	66.73	70.92
EBD	Layanan Manajemen Kinerja Internal	1,011,044	37.76	36.89	50.44	53.22
Jumlah		14,074,338	66.46	59.68	66.76	66.75

a. Hasil yang dicapai dan analisis capaian kinerja

Pada kegiatan ini terdapat 5 (Lima) Klasifikasi Rincian Output (KRO) yang terdiri dari:

- 1) Layanan Dukungan Manajemen Internal
- 2) Layanan Sarana dan Prasarana Internal
- 3) Layanan Manajemen SDM Internal
- 4) Layanan Manajemen Kinerja Internal

Sampai Triwulan III total realisasi keuangan telah mencapai target yang ditetapkan, adapun terdapat output realisasi kegiatan yang belum mencapai target karena saat ini kegiatan tersebut sedang berlangsung. kemudian untuk total realisasi fisik telah mencapai sasaran yang telah ditetapkan.

b. Kendala

Realisasi keuangan pada output Kegiatan layanan dukungan manajemen internal, layanan sarana dan prasarana internal, dan layanan manajemen kinerja internal belum mencapai target karena kegiatan yang masih berlangsung dan beberapa anggaran bersumber dari PNBP sehingga penggunaanya belum dapat digunakan secara optimal.

c. Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah tercapainya kegiatan sesuai dengan rencana aksi yang disusun. Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah mengoptimalkan pelaksanaan rencana aksi yang telah disusun untuk setiap kegiatan.

3.2. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan

3.2.1. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Perjanjian Kinerja (Perjakin)

Dalam pelaksanaan perjanjian kinerja terdapat hambatan dan kendala dalam pelaksanaannya yaitu :

1. Peralatan laboratorium uji yang masih belum memadai dalam pemenuhan kebutuhan pengguna jasa.
2. Beberapa pembiayaan kegiatan bersumber dari PNBK.
3. Belum optimalnya pemberian layanan berbasis teknologi informasi.
4. Kemampuan SDM belum memadai dalam pengembangan Jasa Layanan Industri.

3.2.2. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Kegiatan

Hambatan dan kendala dalam pelaksanaan kegiatan yaitu:

1. Dalam proses perluasan lingkup masih terdapat tahap penyempurnaan integrasi dokumen mutu antar lembaga.
2. Kebutuhan auditor subkontrak terutama lead auditor pada pembentukan lembaga LSSMK3.
3. Belum terdapat aplikasi internal BSPJI Palembang yang berbasis web server yang diperlukan dalam proses sertifikasi dan pembentukan Lembaga Pemeriksa Halal.
4. Belum terdapat beberapa Saranan dan Prasaranan yang dibutuhkan dalam pengembangan ruang lingkup akreditasi Laboratorium yang diantaranya peralatan distillation unit nitrogen / protein, alat mesh kopi bean, waterbath sirkulasi, mikropipet, timbangan TPS, ruangan organoleptik, dan Instalasi Pengolahan Air Limbah (IPAL).

3.3. Langkah dan Tindak Lanjut

3.3.1. Langkah dan Tindak Lanjut Perjanjian Kinerja (Perjakin)

Beberapa langkah dan tindak lanjut Perjanjian Kinerja (Perjakin) antara lain:

1. Melakukan perbaikan alat uji dan membuat usulan program pengadaan peralatan uji dalam rangka mendukung kegiatan sertifikasi produk dan pembentukan laboratorium lingkungan yang terakreditasi dan teregistrasi.
2. Meningkatkan kegiatan pemasaran, temu pelanggan, dan promosi melalui media sosial, kunjungan industri dan instansi terkait.
3. Melakukan peningkatan layanan berbasis teknologi informasi dengan mengoptimalkan aplikasi SiPIPIT, dan website BSPJI Palembang.
4. Melakukan peningkatan kemampuan SDM dibidang pengembangan layanan jasa Industri.

3.3.2. Langkah dan Tindak Lanjut Kegiatan

Beberapa langkah dan tindak lanjut antara lain:

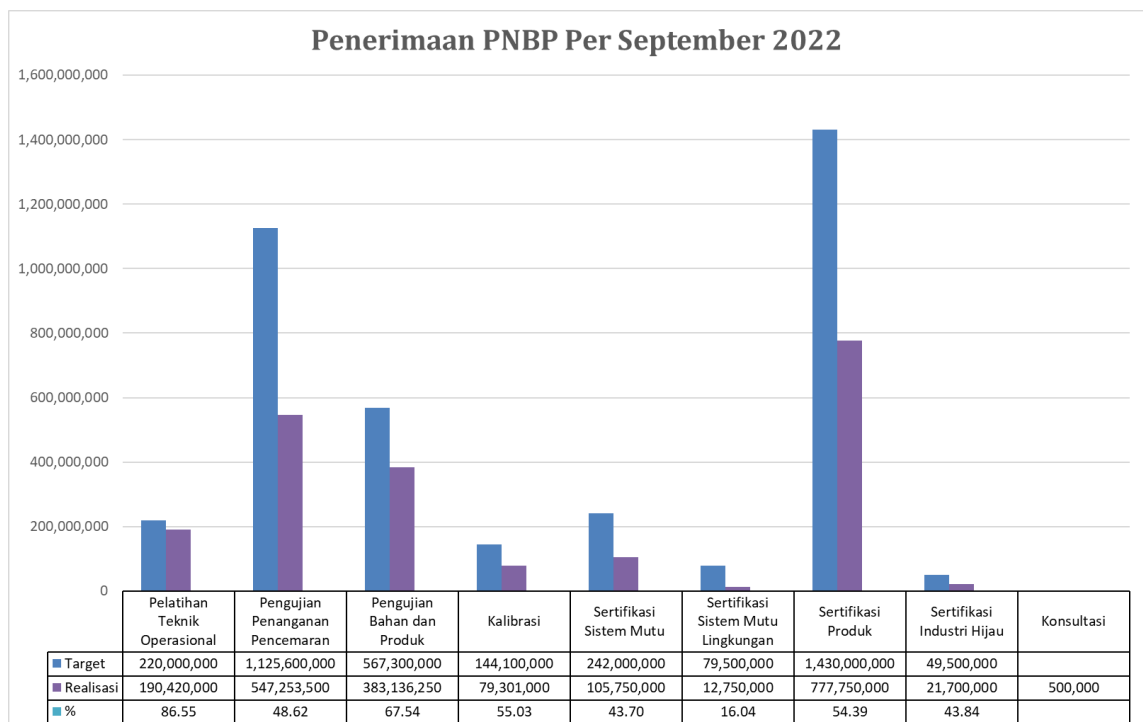
1. Mempercepat proses penyempurnaan integrasi dokumen mutu antar lembaga.
2. Melakukan kerjasama dengan balai yang memiliki auditor SMK3 antar lain Balai Besar Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Bahan dan Barang Teknik (BBSPJIBBT) dan Balai Besar Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri kulit, Karet dan Plastik (BBKKP).
3. Melakukan pengembangan aplikasi internal BSPJI Palembang yang berbasis web server yang diperlukan dalam proses sertifikasi dan pembentukan Lembaga Pemeriksa Halal.
4. Melakukan pengadaan terhadap sarana dan prasarana yang dibutuhkan dalam pengembangan ruang lingkup akreditasi Laboratorium yang diantaranya peralatan distillation unit nitrogen / protein, alat mesh kopi bean, waterbath sirkulasi, mikropipet, timbangan TPS, ruangan organoleptik, dan Instalasi Pengolahan Air Limbah (IPAL).

BAB IV PENUTUP

Laporan PP 39 Triwulan III (Tiga) tahun 2022 disusun sebagai evaluasi dari sasaran dan program yang telah ditetapkan di dalam Rencana Kinerja Tahun 2022 dan ditetapkan dalam suatu dokumen Perjanjian Kinerja (Perjakin) 2022 yang merupakan kontrak kinerja antara Kepala BSPJI Palembang dengan Kepala Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri.

Pelaksanaan Rencana Kinerja ini adalah merupakan pelaksanaan tahun ketiga dari program lima tahun yang telah ditetapkan didalam Renstra BSPJI Palembang Tahun 2020-2024. Rincian kegiatan yang dilaksanakan sesuai dengan rencana Kerja dan Anggaran Satuan Kerja Tahun Anggaran 2022 BSPJI Palembang yang diarahkan untuk meningkatkan jasa layanan dalam rangka peningkatkan daya saing industri dan mengoptimalkan teknologi industri.

Realisasi PNPB sampai dengan triwulan III sebesar Rp.2.275.132.250,- atau 58.97 % dari target sebesar Rp. 3.858.000.000,- sedangkan realisasi penggunaan anggaran BSPJI Palembang sampai dengan Triwulan III sebesar Rp.1.457.831.885,- atau 39,78% dari anggaran sebesar Rp.3.664.328.000,-.



Laporan Triwulan III ini merupakan bentuk komitmen BSPJI Palembang dalam mencapai target dan tujuan kinerja pada tahun 2022 sebagai bagian dari upaya memenuhi proses perencanaan dan pengendalian aktifitas layanan jasa dan operasional BSPJI

Palembang yang merujuk pada Rencana Kinerja Tahun 2022. Akhirnya kami berharap kiranya laporan ini dapat menjadi bahan masukan bagi semua pihak khususnya bagi BSPJI Palembang untuk meningkatkan kualitas program dan kegiatan dalam rangka mempercepat realisasi kegiatan dan anggaran yang tepat sasaran serta mengoptimalkan pelayanan kepada masyarakat khususnya dunia usaha dan stakeholder lainnya dimasa yang akan datang.

LAMPIRAN

FORM MONITORING REFORMASI BIROKRASI

DAFTAR PEGAWAI YANG DALAM PROSES KENAIKAN PANGKAT PERIODE : JANUARI – SEPTEMBER 2022

NO	NAMA	PANGKAT AWAL	PANGKAT YANG DIUSULKAN	PROSES
1.	Syamdian	IV.a	IV.b	Sudah keluar SK
1.	Ferdison Ade Putra	II.d	III.a	Dalam Proses
2.	Florentina Andryanie	III.a	III.b	Dalam Proses
3.	Leni Evayanti	III.b	III.c	Dalam Proses
4.	Mirza Firdyah Astari	III.c	III.d	Dalam Proses

DATA PEGAWAI YANG DIJATUHI HUKUMAN DISIPLIN PERIODE: JANUARI – SEPTEMBER 2022

NO	NAMA	PELANGGARAN	JENIS HUKUMAN DISIPLIN

DATA MUTASI/ROTASI/PROMOSI PEGAWAI PERIODE : JANUARI – SEPTEMBER 2022

NO	NAMA	PENEMPATAN / JABATAN LAMA	PENEMPATAN / JABATAN BARU
1.	Nasruddin	BSPJI Palembang / Peneliti Madya	BRIN / Peneliti Madya
2.	Sri Agustini	BSPJI Palembang / Peneliti Madya	BRIN / Peneliti Madya

DATA PEGAWAI YANG TELAH PENSIUN PERIODE : JANUARI – SEPTEMBER 2022

NO	NAMA	TMT PENSIUN
1.	Mahmud	01 Februari 2022
2.	Patoni A Gafar	01 April 2022

REKAPITULASI JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU PERIODE : JANUARI – SEPTEMBER 2022

NO	JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU	JENJANG JABATAN	JUMLAH PEGAWAI
1.	Asesor Manajemen Mutu Industri	Madya	1
		Muda	3
		Pertama	8
2.	Pembina Industri	Muda	3
		Madya	3
3.	Penguji Mutu Barang	Muda	3

		Pertama	3
		Mahir	5
		Terampil	4
4.	Teknisi Litkayasa	Pelaksana Lanjutan	1
		Terampil	1
5.	Perekayasa	Pertama	3
6.	Analisis Anggaran	Muda	1
7.	Analisis Kepegawaian	Muda	1
8.	Pustakawan	Muda	1
9.	Arsiparis	Penyelia	1
10.	Pengendali Dampak Lingkungan	Terampil	1
11.	Perekayasa	Pertama	3
12.	Pranata Komputer	Terampil	1

**REKAPITULASI PEGAWAI BERDASARKAN TINGKAT PENDIDIKAN
PERIODE : JANUARI – SEPTEMBER 2022**

NO	JENJANG PENDIDIKAN	JUMLAH PEGAWAI
1.	S3	3
2.	S2	13
3.	S1 /D4	26
4.	D3	18
5.	D1	1
6.	SMA/SMK/STM	1

**DAFTAR PELATIHAN INTERNAL YANG TELAH DILAKSANAKAN
PERIODE : JANUARI – SEPTEMBER 2022**

No	Nama Pelatihan	Tanggal	Narasumber	Target Peserta	Jumlah Peserta
1	Sharing Knowledge Teknis Pengambilan Limbah Cair	13 Januari 2022	Feby Danimasthari	Personil Lab	41 Orang
2	Sharing Knowledge Teknis Kalibrasi Atomic Absorption Spectrophotometry (AAS)	13 Januari 2022	Florentina Andryanie	Personil Lab, Petugas Kalibrasi	41 Orang
3	Pelatihan ISO 22000:2018 Lead Auditor	21- 25 Februari 2022	BSI Group Certification	Auditor	6 Orang
4	Pelatihan Teknis Kalibrasi POVA (Mikropipet, Makropipet, Dispenser)	20 Februari 2022	Marga Putera Raharja	Personal Lab, Petugas Kalibrasi	36 orang

5	Pelatihan ISO 45001 Lead Auditor	21-25 Maret 2022	IQCS Certification	Auditor	5 Orang
6	Massive Open Online Course Pelatihan Dasar CPNS	11 s.d. 29 April 2022	Lembaga Administrasi Negara - BKN	CPNS 2022	13 orang
7	Sosialisasi IAF MD 4 & MD 5 Serta Sharing Session Audit ISO 9001:2015	11 Mei 2022	Badan Standarisasi Nasional	Auditor dan tim operasional LSM	28 orang
8	Sosialisasi Pemahaman Sertifikasi Indonesian Sustainable Palm Oil (ISPO)	10 Mei 2022	Badan Standarisasi Nasional	Auditor, Personil Lab, dan tim operasional LSM	21 orang
9	Sosialisasi Pemahaman Pengembangan Kelembagaan Sistem Keamanan Pangan SNI ISO 22000	21 Mei 2022	Komite Akreditasi Nasional	Auditor, Personil Lab, dan tim operasional LSM	26 orang
10	Pelatihan Teknik Pengambilan Contoh Emisi Isokinetik	29 Mei 2022	PT Cakrawala Bima Instrument	Petugas Pengambil Contoh	13 orang
11	Bimbingan Teknis Sistem Pengendalian Internal Pemerintah (SPIP)	8-10 Juni 2022	Badan Pengawasan Keuangan dan Pembangunan (BPKP)	Tim SPIP BSPJI Palembang	24 orang
12	Pelatihan Pemahaman Sistem Manajemen Mutu ISO 9001	8-10 Juni 2022	Internal BSPJI Palembang (Koordinator SS)	CPNS 2022	10 orang
13	Pelatihan Pengelolaan Limbah B3 dan Pembangunan Tempat Penyimpanan Limbah (TPS) B3	13-17 Juni 2022	Dinas Lingkungan Hidup dan Kebersihan Kota Palembang	Tim Pengelolaan TPS B3 BSPJI Palembang	36 orang

14	Sharing Session Metode Pengambilan Contoh : Lingkup Udara dan Produk	24 Juni 2022	Internal BSPJI Palembang (Penyelia PPC)	Calon PPC dan CPNS 2022	26 orang
15	Pelatihan Proses Pengolahan hasil Perikanan	27 Juni 2022	PT. Spring Institute	Auditor, Personil Lab, dan tim operasional LSM	44 orang
16	Bimbingan Teknis Pengelolaan Arsip	28 - 30 Juni 2022	Arsiparis Kementerian Perindustrian Pusat	Tim Pengelola Arsip	37 orang
17	Pelatihan Pemahaman Pengembangan LSSMK3 dan ISO 45001:2015	1 Juli 2022	Badan Standardisasi Nasional	Auditor, Personil Lab, dan tim operasional LSM	47 orang
18	Pengenalan dan Implementasi ISO 37001:2016 Anti Bribery	7 Juli 2022	Badan Standardisasi Nasional	Semua Pegawai BSPJI Palembang	33 Orang
19	Sosialisasi Pengenalan Penerapan K3 Umum di Lingkungan BIPA	8 Juli 2022	Badan Standarisasi Nasional	Semua Pegawai BSPJI Palembang	62 Orang
20	Pelatihan Pelayanan Publik	29 Agustus 2022	Biro Humas Kementerian Perindustrian	Semua Pegawai BSPJI Palembang	66 Orang
21	Bimbingan Teknis Pengelolaan Perpustakaan	28 September 2022	Biro Umum Kementerian Perindustrian	CPNS, Tim Pengelola Perpustakaan	18 Orang

**LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN
TRIWULAN III TAHUN ANGGARAN 2022
BALAI STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI PALEMBANG**

I. DATA UMUM

- | | |
|---|--|
| 1. Nomor Kode dan Nama Unit Organisasi | : (248920) BARISTAND INDUSTRI PALEMBANG |
| 2. Nomor Kode dan Nama Fungsi | : 04. Ekonomi |
| 3. Nomor Kode dan Nama Sub Fungsi | : 04.07. Industri Dan Konstruksi |
| 4. Nomor Kode dan Nama Program | : 04.07.EC. Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri |
| 5. Indikator Hasil | : |
| 6. Nomor Kode dan Nama Kegiatan | : 6077 - Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri |
| 7. Jangka Waktu Pelaksanaan Kegiatan/Tahun Ke | : 1/1 |
| 8. Penanggung Jawab Kegiatan | : Syamdian, ST., M.Si. |
| 9. Tempat Kedudukan Penanggung Jawab Kegiatan | : Jl. Perindustrian II No.12 Km. 9 |
| 10. Nomor Surat Pengesahan DIPA | : SP-DIPA-019.07.2.248920/2021 |

II. DATA KEUANGAN DAN INDIKATOR KELUARAN PER OUTPUT KEGIATAN

Nomor Kode dan Nama Output	Anggaran (Rp. 000)				Indikator Keluaran (Output)	Satuan (Unit)
	No. Loan	PHLN	Rupiah	Total		
1	2	3	4	5	6	7
AEC Kerja sama		-	25,000	25,000		1 Kesepakatan
AEF Sosialisasi dan Diseminasi		-	150,000	150,000		85 orang
BAD Pelayanan Publik kepada industri		-	409,500	409,500		235 Industri
BDI Fasilitasi dan Pembinaan Industri		-	55,000	55,000		2 Industri
CAH Sarana Bidang Industri dan Perdagangan		-	517,240	517,240		2 Unit
Total		-	1,156,740	1,156,740		

III. TARGET DAN REALISASI PELAKSANAAN PER OUTPUT

Output		S.D. Triwulan Lalu (%)				Triwulan Ini (%)				S.D. Triwulan Ini (%)				Lokasi Kegiatan
		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		
		S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
AEC	Kerja sama	-	-	39.27	53.60	100.00	28.23	26.87	15.20	100.00	28.23	66.14	68.80	SUMATERA SELATAN
AEF	Sosialisasi dan Diseminasi	16.93	26.58	33.60	34.13	13.33	13.94	11.52	12.84	30.27	40.52	45.12	46.97	SUMATERA SELATAN
BAD	Pelayanan Publik kepada industri	29.60	52.46	49.86	53.89	24.38	34.87	24.20	20.43	53.98	87.32	74.06	74.32	SUMATERA SELATAN
BDI	Fasilitasi dan Pembinaan Industri	-	-	38.79	39.46	66.09	9.64	33.55	35.82	66.09	9.64	72.33	75.29	SUMATERA SELATAN
CAH	Sarana Bidang Industri dan Perdagangan	15.47	15.63	70.00	70.00	-	-	12.50	12.50	15.47	15.63	82.50	82.50	SUMATERA SELATAN
Jumlah		1.49	2.20	4.25	4.39	1.19	1.16	1.35	1.25	2.68	3.36	5.61	5.65	

IV. KENDALA DAN LANGKAH TINDAK LANJUT YANG DIPERLUKAN

No	Output	Kendala	Tindak Lanjut yang Diperlukan	Pihak yang Diharapkan Dapat Membantu Penyelesaian Masalah
1	2	3	4	5
-	-	TIDAK ADA KENDALA	-	-

Palembang, Oktober 2022

Kepala Baristand Industri Palembang



Syambian, ST., M.Si.

FORMULIR A

**LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN
TRIWULAN III TAHUN ANGGARAN 2022
BALAI STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI PALEMBANG**

I. DATA UMUM

1. Nomor Kode dan Nama Unit Organisasi	: (248920) BARISTAND INDUSTRI PALEMBANG
2. Nomor Kode dan Nama Fungsi	: 04. Ekonomi
3. Nomor Kode dan Nama Sub Fungsi	: 04.07. Industri Dan Konstruksi
4. Nomor Kode dan Nama Program	: 04.07.WA. Program Dukungan Manajemen
5. Indikator Hasil	:
6. Nomor Kode dan Nama Kegiatan	: 6042 - Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri
7. Jangka Waktu Pelaksanaan Kegiatan/Tahun Ke	: 1/1
8. Penanggung Jawab Kegiatan	: Syamdian, ST., M.Si.
9. Tempat Kedudukan Penanggung Jawab Kegiatan	: Jl. Perindustrian II No.12 Km. 9
10. Nomor Surat Pengesahan DIPA	: SP-DIPA-019.07.2.248920/2021

II. DATA KEUANGAN DAN INDIKATOR KELUARAN PER OUTPUT KEGIATAN

Nomor Kode dan Nama Output	Anggaran (Rp. 000)				Indikator Keluaran (Output)	Satuan (Unit)
	No. Loan	PHLN	Rupiah	Total		
1	2	3	4	5	6	7
EBA Layanan Dukungan Manajemen Internal		-	12,562,662	12,562,662		2 Layanan
EBB Layanan Sarana dan Prasarana Internal		-	280,632	280,632		1 Unit
EBC Layanan Manajemen SDM Internal		-	220,000	220,000		60 Orang
EBD Layanan Manajemen Kinerja Internal		-	1,011,044	1,011,044		23 Dokumen
Total		-	14,074,338	14,074,338		

III. TARGET DAN REALISASI PELAKSANAAN PER OUTPUT

Output		S.D. Triwulan Lalu (%)				Triwulan Ini (%)				S.D. Triwulan Ini (%)				Lokasi Kegiatan
		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		
		S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal	45.53	43.14	47.83	49.46	29.06	23.83	26.07	24.13	74.59	66.97	73.90	73.60	SUMATERA SELATAN
EBB	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	46.98	47.31	55.71	79.20	30.29	-	25.71	1.80	77.27	47.31	81.43	81.00	SUMATERA SELATAN
EBC	Layanan Manajemen SDM Internal	45.45	58.08	38.79	44.78	24.32	19.80	27.94	26.14	69.77	77.88	66.73	70.92	SUMATERA SELATAN
EBD	Layanan Manajemen Kinerja Internal	11.79	15.73	32.28	34.97	25.96	21.16	18.16	18.26	37.76	36.89	50.44	53.22	SUMATERA SELATAN
Jumlah		39.86	38.33	43.18	45.22	26.60	21.34	23.59	21.53	66.46	59.68	66.76	66.75	

IV. KENDALA DAN LANGKAH TINDAK LANJUT YANG DIPERLUKAN

No	Output	Kendala	Tindak Lanjut yang Diperlukan	Pihak yang Diharapkan Dapat Membantu Penyelesaian Masalah
1	2	3	4	5
.	-	TIDAK ADA KENDALA	-	-

Palembang, Oktober 2022

Kepala Baristand Industri Palembang



Syandri, ST., M.Si.



**Kementerian
Perindustrian**
REPUBLIK INDONESIA



<http://intranet.kemenperin.go.id>

[Home](#) > [ALKI](#)

[Logout](#)

Monitoring Pelaksanaan Kegiatan TA 2022

Posisi per tanggal 30 September 2022

Pagu anggaran pada ALKI = **Rp. 15.231.078.000**

[Realisasi Per Akun >>](#) [Daftar Kendala >>](#) [Summary Permasalahan >>](#)

No.	Kegiatan	Pagu	Target Keuangan	Realisasi Keuangan	Target Fisik	Realisasi Fisik
1.	Kerjasama Optimalisasi Teknologi dengan Industri	25.000.000	100%	28,2%	66,1%	68,8%
2.	Penyebaran Informasi Layanan Publik	79.430.000	98%	76,5%	75,8%	74%
3.	Layanan Pegujian Laboratorium dan Pengambilan Contoh Uji	322.950.000	58%	95,0%	75%	75%
4.	Diseminasi Standardisasi dan Layanan Teknis	2.250.000	100%	0%	30%	30%
5.	Temu Pelanggan Baristand Industri Palembang	68.320.000	100%	0%	95%	10%
6.	Pelaksanaan Layanan Kalibrasi	9.000.000	100%	0%	76,3%	80%
7.	Pelaksanaan Layanan Lembaga Sertifikasi	5.000.000	50%	0%	74,5%	75,3%
8.	Pelatihan/ Bimbingan/ Konsultasi Teknis dan Non Teknis	72.550.000	31%	69,9%	69,5%	70,5%
9.	Paket Konsultasi Yang Dimanfaatkan Oleh Industri Di Provinsi Sumatera Selatan	23.200.000	99%	0%	79,7%	80,1%
10.	Paket Teknologi yang dimanfaatkan oleh Industri di Provinsi Jambi	19.200.000	69%	27,6%	76,8%	79,5%
11.	Pengadaan Peralatan Layanan Jasa Teknis	517.240.000	100%	15,6%	82,5%	70%
12.	Pengelolaan Data dan Sistem Informasi	98.040.000	91%	8,8%	76,3%	60,2%
13.	Penerbitan Majalan Ilmiah	42.284.000	22%	9,5%	73,8%	82,5%
14.	Gaji Pegawai dan Tunjangan	8.614.338.000	77%	75,0%	73,6%	73,4%
15.	Layanan Operasional Perkantoran	3.808.000.000	70%	59,2%	74,4%	73,9%
16.	Penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	280.632.000	100%	72,8%	81,4%	81%
17.	Rekrutmen Pegawai	25.000.000	14%	0%	62,5%	62,5%
18.	Pendidikan dan Pelatihan untuk Peningkatan Kompetensi Pegawai	195.000.000	77%	87,9%	67,3%	72%
19.	Pelaksanaan Reformasi Birokrasi	76.296.000	98%	44,2%	55%	60%
20.	Pelaksanaan Sistem Manajemen Mutu Laboratorium	383.044.000	27%	41,0%	34,5%	34,5%
21.	Pelaksanaan Sistem Manajemen Mutu Laboratorium Kalibrasi	67.724.000	37%	42,8%	53,8%	53,8%
22.	Pelaksanaan Manajemen Sistem Mutu Lembaga Sertifikasi Produk	143.232.000	61%	24,3%	57,7%	68,3%
23.	Pelaksanaan Sistem Manajemen Mutu Lembaga Sertifikasi Mutu Lingkungan	127.440.000	13%	10,0%	40%	40%
24.	Pelaksanaan Manajemen Sistem Mutu Lembaga Sertifikasi Industri Hijau	4.500.000	37%	37,4%	53,3%	53,4%
25.	Pelaksanaan manajemen sertifikasi sistem mutu	92.124.000	50%	35,8%	81,4%	88,3%
26.	Penyusunan Rencana Kerja, Rencana Kinerja, Rencana Kegiatan dan Anggaran	22.902.000	97%	84,9%	70,8%	75,5%
27.	Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Kegiatan	21.798.000	100%	46,6%	62,7%	64,9%
28.	Layanan Pengelolaan Keuangan dan Perbendaharaan	30.548.000	55%	99,9%	85%	85%
29.	Pengelolaan Kearsipan Unit kerja	12.500.000	100%	42,7%	90%	90%
30.	Pembinaan dan Pendampingan Industri di Provinsi Bangka	12.600.000	100%	0%	52%	60%
31.	Pengembangan Lembaga SMK	15.500.000	0%	0%	80%	70%
32.	Pengembangan Lembaga Verifikasi TKDN	6.718.000	100%	0%	64%	61%
33.	Asesment INDI.4.0	6.718.000	%	79,9%	70%	94%

Tahapan Kegiatan yang Harus Segera Diselesaikan

6077.AEC - Kerjasama Optimalisasi Teknologi dengan Industri

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Melakukan pendampingan dalam penerapan optimalisasi teknologi	Nopember	75%	85%	Lapor Progres Selesai
2.	Pembuatan Surat Perjanjian Kerjasama atau MoU dengan industri	Nopember	75%	95%	Lapor Progres Selesai
3.	Melakukan koordinasi dengan industri dalam rangka pemanfaatan teknologi	Nopember	71,4%	80%	Lapor Progres Selesai
4.	Melaksanakan pendampingan pemanfaatan teknologi ke industri/badan usaha	September	100%	80%	Lapor Progres Selesai

6077.AEF - Penyebaran Informasi Layanan Publik

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Kunjungan Kegiatan ke Industri di Wilayah Kota Palembang	Desember	75%	50%	Lapor Progres Selesai
2.	Kunjungan Kegiatan ke Industri di Luar Kota Palembang	Desember	70%	90%	Lapor Progres Selesai

6077.BAD - Layanan Pegujian Laboratorium dan Pengambilan Contoh Uji

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Melaksanakan pengujian sesuai dengan permintaan pelanggan	Desember	75%	75%	Lapor Progres Selesai
2.	Pengajuan usulan bahan kimia, peralatan laboratorium dan ATK	Desember	75%	75%	Lapor Progres Selesai
3.	Melaksanakan persiapan perluasan ruang lingkup (rekapitulasi peralatan, bahan kimia, verifikasi metoda dan eksternal quality control)	Desember	75%	75%	Lapor Progres Selesai
4.	Melaksanakan subkontrak pengujian	Desember	75%	75%	Lapor Progres Selesai
5.	Menyiapkan pengajuan kalibrasi alat laboratorium	Desember	75%	75%	Lapor Progres Selesai
6.	Melakukan pengambilan contoh	Desember	75%	75%	Lapor Progres Selesai
7.	Monitoring pengajuan penambahan alat pengujian dan sampling	Desember	75%	75%	Lapor Progres Selesai

6077.AEF - Temu Pelanggan Baristand Industri Palembang

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Pelaksanaan Kegiatan Temu Pelanggan Baristand Industri Palembang	September	100%	0%	Lapor Progres Selesai
2.	Evaluasi Kegiatan Temu Pelanggan Baristand Industri Palembang	September	100%	0%	Lapor Progres Selesai

6077.BAD - Pelaksanaan Layanan Kalibrasi

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Melakukan kalibrasi alat di dalam kota sesuai permintaan pelanggan	Desember	75%	80%	Lapor Progres Selesai
2.	Melakukan kalibrasi alat di luar kota sesuai permintaan pelanggan	Desember	75%	80%	Lapor Progres Selesai
3.	Melaksanakan evaluasi pencapaian SPM kalibrasi	Desember	75%	85%	Lapor Progres Selesai
4.	Pengajuan usulan bahan kimia, glasware, ATK dan peralatan	Desember	75%	70%	Lapor Progres Selesai
5.	Pengajuan kalibrasi alat standar (kalibrator) lab kalibrasi	Juni	100%	70%	Lapor Progres Selesai

6077.BAD - Pelaksanaan Layanan Lembaga Sertifikasi

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
-----	---------	-------------	-----------------------------------	-----------------	--

1. Melaksanakan Kegiatan Proses Sertifikasi Produk sesuai SNI, 9001, 14001, dan SIH	Desember	75%	65%	Lapor Progres Selesai
2. Melaksanakan Evaluasi Hasil Audit Sertifikasi	Desember	75%	60%	Lapor Progres Selesai
3. Menerbitkan dan Meneruskan SPPT dan CoC SNI	Desember	75%	99%	Lapor Progres Selesai
4. Pelaksanaan Koordinasi dengan Pusat	Desember	75%	85%	Lapor Progres Selesai

6077.BAD - Pelatihan/ Bimbingan/ Konsultasi Teknis dan Non Teknis

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Penyusunan Laporan Kegiatan	Desember	72,7%	72%	Lapor Progres Selesai
2.	Pelaksanaan Kegiatan Pelatihan untuk Industri dan Masyarakat Umum	Desember	72,7%	75%	Lapor Progres Selesai

6077.BDI - Paket Konsultasi Yang Dimanfaatkan Oleh Industri Di Provinsi Sumatera Selatan

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Pendampingan dan supervisi dalam desain teknologi/konsultasi lainnya	Oktober	83,3%	75%	Lapor Progres Selesai
2.	Perancangan desain teknologi/konsultasi lainnya	Oktober	85,7%	95%	Lapor Progres Selesai
3.	Proses pemanfaatan hasil konsultasi paket teknologi/problem solving/supervisi konsultasi	Oktober	66,7%	68%	Lapor Progres Selesai
4.	Melakukan monitoring dan evaluasi capaian target industri/badan usaha yang memanfaatkan paket teknologi/problem solving/supervisi konsultasi	Desember	40%	40%	Lapor Progres Selesai
5.	Pembuatan laporan kemajuan dan akhir atas kegiatan konsultasi di industri	Desember	40%	40%	Lapor Progres Selesai

6077.BDI - Paket Teknologi yang dimanfaatkan oleh Industri di Provinsi Jambi

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Pendampingan dan supervisi kegiatan optimalisasi teknologi di industri	Nopember	71,4%	75%	Lapor Progres Selesai
2.	Melakukan monitoring dan evaluasi capaian pemanfaatan paket teknologi di industri	Desember	25%	50%	Lapor Progres Selesai
3.	Pembuatan laporan kemajuan dan akhir atas kegiatan pemanfaatan paket teknologi di industri	Desember	40%	30%	Lapor Progres Selesai

6077.CAH - Pengadaan Peralatan Layanan Jasa Teknis

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Proses Pengadaan Barang Tahap II	Desember	50%	0%	Lapor Progres Selesai

6042.EBA - Pengelolaan Data dan Sistem Informasi

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Pembaharuan data website Baristand Industri Palembang	Desember	75%	55%	Lapor Progres Selesai
2.	Pemeliharaan Jaringan dan Sistem	Desember	75%	50%	Lapor Progres Selesai
3.	Pengembangan Aplikasi Sistem Layanan	Desember	75%	58%	Lapor Progres Selesai

6042.EBA - Penerbitan Majalan Ilmiah

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Pengumuman terkait Penerbitan Jurnal Dinamika dan Penelitian Industri Tahun 2022	September	100%	50%	Lapor Progres Selesai

6042.EBA - Gaji Pegawai dan Tunjangan

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d.	Realisasi
-----	---------	-------------	-------------------	-----------

		Akhir Bulan Ini	Fisik	
1. Membuat Usulan SPM dan Pembayaran Gaji Pokok PNS setiap bulannya	Desember	75%	75%	Lapor Progres Selesai
2. Membuat Usulan SPM dan Pembayaran Belanja Tunjangan Kinerja Pegawai setiap Bulannya	Desember	72,7%	72%	Lapor Progres Selesai
3. Membuat Usulan SPM dan Pembayaran Belanja Uang Makan PNS setiap Bulannya	Desember	72,7%	72%	Lapor Progres Selesai
4. Membuat Usulan SPM dan Pembayaran Uang Lembur Pegawai	Desember	72,7%	72%	Lapor Progres Selesai
5. Memperbaharui data supplier untuk PNS dan Non PNS selama Tahun 2022	Desember	75%	77%	Lapor Progres Selesai

6042.EBA - Layanan Operasional Perkantoran

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Mengadakan Barang Operasional Penanganan Pandemi	Desember	72,7%	72%	Lapor Progres Selesai
2.	Pengadaan Keperluan Perkantoran	Desember	72,7%	72%	Lapor Progres Selesai
3.	Melaksanakan Belanja Penambah Daya Tahun Tubuh	Desember	72,7%	72%	Lapor Progres Selesai
4.	Melakukan Pengelolaan Honor Operasional Satuan Kerja	Desember	72,7%	72%	Lapor Progres Selesai
5.	Pemeliharaan Halaman Dan Gedung Unit Pelayanan Prima	Desember	72,7%	72%	Lapor Progres Selesai
6.	Pengadaan Persediaan Barang Konsumsi dan Penanganan Pandemi	Desember	72,7%	72%	Lapor Progres Selesai
7.	Pelaksanaan Kegiatan Sewa dan Langganan Jasa	Desember	72,7%	72%	Lapor Progres Selesai
8.	Pelaksanaan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	Desember	72,7%	72%	Lapor Progres Selesai
9.	Pelaksanaan Perjalanan Dinas	Desember	75%	75%	Lapor Progres Selesai

6042.EBB - Penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	pelaksanaan kegiatan pengadaan melalui e-catalog	Oktober	85,7%	85%	Lapor Progres Selesai

6042.EBC - Rekrutmen Pegawai

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Pelaksanaan Pengadaan Rekrutmen Pegawai	Desember	25%	25%	Lapor Progres Selesai

6042.EBC - Pendidikan dan Pelatihan untuk Peningkatan Kompetensi Pegawai

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	pelaksanaan kegiatan pendidikan, pelatihan, inhouse training dan sharing knowledge Pegawai Baristand Industri Palembang	Desember	72,7%	80%	Lapor Progres Selesai

6042.EBD - Pelaksanaan Reformasi Birokrasi

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Pelaksanaan Pengisian Kertas Kerja	Desember	70%	80%	Lapor Progres Selesai

6042.EBD - Pelaksanaan Sistem Manajemen Mutu Laboratorium

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Kaji ulang dokumen tahun 2022	Desember	70%	75%	Lapor Progres Selesai
2.	Pelaksanaan uji banding antar lab. atau uji profisiensi	Desember	75%	90%	Lapor Progres Selesai
3.	Audit kecukupan dokumen dari KAN	September	100%	60%	Lapor Progres Selesai

6042.EBD - Pelaksanaan Sistem Manajemen Mutu Laboratorium Kalibrasi

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Kaji ulang dokumen tahun 2022	Desember	75%	85%	Lapor Progres Selesai
2.	Pelaksanaan UBLK Tahap ke 2	Desember	50%	20%	Lapor Progres Selesai

6042.EBD - Pelaksanaan Manajemen Sistem Mutu Lembaga Sertifikasi Produk

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	pelaksanaan witness penambahan dan pemeliharaan ruang lingkup	Desember	50%	80%	Lapor Progres Selesai
2.	Pengendalian dokumen dan up date dokumen	Desember	75%	85%	Lapor Progres Selesai
3.	Penyusunan dan Pemutakhiran Skema Sertifikasi Produk sesuai SNI dan Regulasi	Desember	75%	80%	Lapor Progres Selesai
4.	persiapan penambahan ruang lingkup LSPRO BIPA Tahun 2022	Oktober	83,3%	95%	Lapor Progres Selesai
5.	Pelaksanaan audit asesmen penambahan ruang lingkup LSPRO BIPA	Desember	40%	78%	Lapor Progres Selesai
6.	pelaksanaan, pelaporan dan penyelesaian LK Internal Audit Tahun 2022	Desember	40%	65%	Lapor Progres Selesai

6042.EBD - Pelaksanaan Sistem Manajemen Mutu Lembaga Sertifikasi Mutu Lingkungan

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Melaksanakan Kegiatan persiapan asesmen survailen 1 oleh KAN	Desember	50%	50%	Lapor Progres Selesai

6042.EBD - Pelaksanaan Manajemen Sistem Mutu Lembaga Sertifikasi Industri Hijau

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Kaji ulang dokumen tahun 2022	Agustus	100%	98%	Lapor Progres Selesai
2.	Melaksanakan audit internal tahun 2022	Oktober	66,7%	70%	Lapor Progres Selesai

6042.EBD - Pelaksanaan manajemen sertifikasi sistem mutu

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Pengendalian dokumen dan up date dokumen	Desember	75%	85%	Lapor Progres Selesai
2.	pelaksanaan, pelaporan dan penyelesaian LK Internal Audit Tahun 2022	Oktober	66,7%	55%	Lapor Progres Selesai

6042.EBD - Penyusunan Rencana Kerja, Rencana Kinerja, Rencana Kegiatan dan Anggaran

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Pengisian Renja melalui aplikasi KRISNA	Oktober	87,5%	85%	Lapor Progres Selesai
2.	Pelaksanaan Revisi Anggaran Tahun Anggaran 2022	Desember	72,7%	35%	Lapor Progres Selesai

6042.EBD - Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Kegiatan

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Penyusunan Laporan Triwulan III	Oktober	50%	75%	Lapor Progres Selesai
2.	Pelaksanaan Rapat Koordinasi Monev Setiap Bulannya	Desember	72,7%	72%	Lapor Progres Selesai

6042.EBD - Layanan Pengelolaan Keuangan dan Perbendaharaan

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
-----	---------	-------------	-----------------------------------	-----------------	--

1. Melaksanakan Rekonsiliasi dengan Kementerian Keuangan melalui Kanwil Perbendaharaan	Desember	75%	75%	Lapor Progres Selesai
2. Melaksanakan Rekonsiliasi Internal Antara BMN dan Keuangan	Desember	75%	75%	Lapor Progres Selesai
3. Melaksanakan Rekonsiliasi Internal dengan Unit Eselon I setiap Bulannya	Desember	75%	75%	Lapor Progres Selesai

6077.BDI - Pembinaan dan Pendampingan Industri di Provinsi Bangka

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	pelaksanaan kegiatan pembinaan industri di bangka	Desember	40%	50%	Lapor Progres Selesai

6042.EBD - Pengembangan Lembaga SMK

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	pengusulan akreditasi lembaga ke KAN	September	100%	50%	Lapor Progres Selesai

6042.EBD - Pengembangan Lembaga Verifikasi TKDN

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	pelaksanaan peningkatan kompetensi personil	Agustus	100%	80%	Lapor Progres Selesai
2.	penyusunan dokumen lembaga verifikasi TKDN	Desember	40%	45%	Lapor Progres Selesai

6042.EBD - Asesment INDI.4.0

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Pengembangan 4.0	Desember	62,5%	90%	Lapor Progres Selesai

Dikelola oleh Kementerian Perindustrian